

מכרז פומבי מס' 220311

למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום ההפקעות
לחברת כביש חוצה ישראל בע"מ

כרך א' – הזמנה להציע הצעות

פברואר 2021

מועד פרסום	גרסה
27/01/2021	1
17/02/2021	2

תוכן עניינים

מס' עמוד	שם הסעיף	מס'ד
3	הזמנה להציע הצעות	.1
3	מידע כללי	.2
6	מסמכי המכרז	.3
6	ריכוז מועדים ולוחות זמנים	.4
7	תנאי סף והגבלות על השתתפות במכרז והגשת הצעות	.5
9	המסמכים שיש לצרף להצעה	.6
9	הבהרות ושאלות הבהרה	.7
10	אופן הגשת ההצעה – הוראות כלליות	.8
12	תוקף ההצעה	.9
12	בדיקת ההצעות ואמות המידה לבחירת ההצעות הזוכות	.10
18	פנייה להבהרות/השלמות	.11
18	חובת חתימה על הסכם	.12
18	ביטול המכרז או ביטול ההסכם	.13
18	העדר בלעדיות	.14
18	בעלות על מסמכי המכרז	.15
19	סמכות השיפוט והדין החל על המכרז	.16

1. הזמנה להציע הצעות

חברת כביש חוצה ישראל בע"מ (להלן: "החברה"), חברה ממשלתית העוסקת בין היתר בקידום תכנון וביצוע של פרויקטים תחבורתיים ברחבי הארץ, מזמינה בזאת הצעות להשתתפות במכרז פומבי להתקשרות בהסכם מסגרת למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום ההפקעות (בהתאם להגדרת השירותים בסעיף 2.1.1 להלן) לחברה, והכול בכפוף להוראות המפורטות במסמכי המכרז (להלן: "המכרז").

2. מידע כללי

2.1. תיאור המכרז והשירותים הנדרשים

2.1.1. במסגרת מילוי תפקידיה וקידום הפרויקטים של החברה פועלת החברה להפקעת המקרקעין הדרושים לה לצורך הפרויקטים. לצורך כך נדרשים לחברה שירותי ייעוץ וליווי בתחום ההפקעות, הכול כמפורט בהסכם ובנספח תכולת השירותים המצורף לו (נספח ג' להסכם) (להלן: "השירותים").

2.1.2. במסגרת מכרז זה החברה מבקשת לבחור, בהתאם להוראות הזמנה זו, 5 זוכים שיספקו לחברה את השירותים, שידרשו על-ידי החברה על-ידי הזמנות שירותים שיונפקו לזוכים בהתאם להוראות ההסכם.

2.1.3. השירותים יוענקו לחברה על-ידי כל אחד מהזוכים באמצעות נותני שירותים המפורטים להלן, שהוצעו על-ידי כל אחד מהזוכים במסגרת הצעתו למכרז והעומדים בכל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז, ואשר יילוו את הפעילות הנכסית בכל פרויקט שיועבר לטיפול הזוכה באמצעות כתב מטלה:

- ראש צוות הפקעות מטעמו (להלן: "היועץ המוביל") שינהל צוות ייעודי לפרויקט שייבחר על-ידי החברה ויכלול: שמאי מקרקעין, שמאי חקלאי, מודד, עו"ד וגורמים מקצועיים נוספים על-פי הצורך;
- יועץ נוסף מטעמו (להלן: "היועץ הנוסף") שיסייע ליועץ המוביל באספקת השירותים. היועץ המוביל והיועץ הנוסף, יחדיו, יקראו להלן: "בעלי התפקידים המוצעים".

2.1.4. אופן חלוקת אספקת השירותים בין הזוכים

2.1.4.1. במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההארכה (כהגדרתה להלן, אם תמומש), וביחס לכל פרויקט שלגביו יידרשו לחברה שירותים, החברה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי: (1) לערוך מעת לעת הליך תחרותי המכונה: "פניה פרטנית", בו ישתתפו כל הזוכים, ושבעקבותיו יונפק ליועץ הזוכה בהליך זה כתב מטלה (כהגדרתו בהסכם); או (2) להעבירו לטיפולו של אחד מהזוכים, באמצעות הנפקת כתב מטלה, על-בסיס סבב שוויוני, תוך התחשבות בשביעות רצון החברה משירותים קודמים שסיפק כל אחד מהזוכים (ככל שסיפק), וההתאמה בין ניסיונו המקצועי של היועץ המוביל מטעם כל אחד מהזוכים לבין אופי ומורכבות השירותים הנדרשים, ובשים לב למכלול הנסיבות הרלוונטיות באותה עת (זמינות ודחיפות, ניוודי עניינים וכיו"ב).

2.1.4.2. הליך פניה פרטנית

2.1.4.2.1. הפנייה הפרטנית תכלול נתונים על פרויקט שעבורו נדרשים השירותים, לרבות רשימת גושים וחלקות, קו זכות הדרך, התמורה המוצעת עבור אספקת השירותים (על-בסיס התעריף הכולל, כמפורט בסעיף 2.2.2 להלן), וכן כל פרט רלוונטי נוסף לפי שיקול דעת החברה, ובנוסף הוראות בקשר

להליך הפנייה הפרטנית לרבות אמצעי משלוח המענה, מועדים, הוראות בדבר ניגוד עניינים וכיו"ב.

2.1.4.2.2. הפרמטר לתחרות בכל פנייה פרטנית יהיה כספי בלבד: אחוז הנחה מוצע על התמורה המוצעת עבור אספקת השירותים על-בסיס התעריף הכולל. החברה תקבע אחוז הנחה מינימאלי לפי אחוז ההנחה הקטן ביותר ביחס לתעריף הכולל שהוצע על-ידי הזוכים במסגרת הצעתם למכרז. החברה תהא רשאית להגביל בפניה הפרטנית את אחוז ההנחה שיוצע על-ידי הזוכים (על-ידי קביעת אחוז הנחה מקסימאלי). היועץ שיציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר ייבחר כזוכה בפניה הפרטנית והחברה תנפיק עבורו כתב מטלה.

במקרה ששני יועצים או יותר יציעו את אותו אחוז ההנחה, זהות היועץ הזוכה בפנייה הפרטנית תיקבע על-ידי החברה, באחת מהדרכים הבאות, לפי שיקול דעתה הבלעדי: (1) בשים לב לשביעות רצון החברה משירותים קודמים שסיפק כל אחד מהזוכים הרלוונטיים (ככל שסיפק), וההתאמה בין ניסיונו המקצועי של היועץ המוביל מטעם כל אחד מהזוכים הרלוונטיים לבין אופי ומורכבות השירותים הנדרשים, ובשים לב למכלול הנסיבות הרלוונטיות באותה עת (זמינות ודחיפות, ניגודי עניינים וכיו"ב), ומנימוקים שירשמו וימסרו לזוכים; או (2) על-ידי הגרלה שתיערך בוועדת המכרזים של החברה.

2.2. התמורה

תמורת אספקת השירותים וביצוע כל התחייבויות הזוכה הרלוונטי בהתאם להוראות ההסכם, במלואן ובמועדן, תשלם החברה לזוכה הרלוונטי תמורה לפי אחת מהחלופות המפורטות להלן, וכפי שייקבע על-ידי החברה בפנייה הפרטנית ו/או בכתב המטלה, לפי העניין, על-פי שיקול דעתה הבלעדי:

2.2.1. תמורה על בסיס שעות עבודה שהושקעו בפועל בהתאם לתעריף שעתי, לפי "תעריף והוראות החברה להתקשרות עם נותן שירותים חיצוני - יועצים לניהול מקצועות שונים" (להלן: "תעריף החברה", מצורף להסכם כחלק מנספח א'), כפי שיתעדכן מעת לעת, וכל זאת - בניכוי אחוז ההנחה שהוצע על-ידי הזוכה הרלוונטי במסגרת הצעתו הכספית במכרז, וכמפורט להלן:

- תעריף לשעת עבודה ליועץ המוביל: בהתאם לתעריף הרלוונטי לכשירות של היועץ המוביל בקטגוריית "סוג היועץ" שבתעריף האמור, אך לא פחות מהתעריף לסוג יועץ "יועץ 2", העומד נכון למועד פרסום המכרז על סך של 290 ₪ לשעת עבודה (וזאת ללא תלות בכשירות ובהשכלתו של היועץ המוביל).

- תעריף שעת עבודה ליועץ נוסף: בהתאם לתעריף הרלוונטי לכשירות של היועץ הנוסף בקטגוריית "סוג היועץ" שבתעריף האמור, אך לא פחות מהתעריף לסוג יועץ "יועץ 3", העומד נכון למועד פרסום המכרז על סך של 201 ₪ לשעת עבודה (וזאת ללא תלות בכשירות ובהשכלתו של היועץ הנוסף).

- תעריף לשעת עבודה משרדית: בהתאם לתעריף לסוג יועץ "יועץ 5", העומד נכון למועד פרסום המכרז על סך של 114 ₪ לשעת עבודה. עבודה משרדית כוללת כל פעולה נלווית הנדרשת לצורך אספקת השירותים, לרבות קבלת מסמכים והעלאתם למערכת נתונים, הנפקת נסחי טאבו וכל חומר אחר שאינו דורש הסמכה ו/או ידע וניסיון (אף אם העבודה המשרדית מבוצעת ע"י היועץ המוביל או היועץ הנוסף).

- בגין אספקת שירותי פרסום ושילוט (בהתאם לסעיף 21 לנספח תכולת השירותים - נספח ג' להסכם והוראות נספח ג' להסכם), שתבוצע שלא כחלק מכתב מטלה לטיפול בפרויקט מסוים, תשולם תמורה על-בסיס תעריף שעתי בהתאם לתעריף הרלוונטי לכשירותו של היועץ שיעניק את השירותים. לחלופין, הזוכים רשאים לבצע את הצבת

השלטים והסרתם, תליית הודעות ומסירת מסמכים לוועדות מקומיות, על-ידי פועל שאינו היועץ המוביל או היועץ הנוסף, ובמקרה שזוהי הזוכה יהיה זכאי לתמורה על סך של 70 ש"ח לשעת עבודה של הפועל.

2.2.2. תמורה על בסיס פאושלי בהתאם לתעריף הכולל (נספח ב' להסכם, להלן: "התעריף הכולל"), שתחושב על-בסיס נתוני הפרויקט, ובניכוי אחוז ההנחה ביחס לתעריף הכולל בו נקב הזוכה הרלוונטי בהצעה הכספית למכרז או במענה לפנייה הפרטנית (לפי העניין, שתחול על כל מרכיבי ניתוח השכר שבתעריף הכולל - שכר טרחה בסיסי, סעיפי מורכבות וסעיפים אופציונליים) ולפי כמויות וביצוע בפועל של מרכיבי ניתוח השכר הנ"ל.

2.3. תקופת ההתקשרות

2.3.1. תקופת ההתקשרות עם כל אחד מהזוכים תהא לפרק זמן של 36 חודשים, החל ממועד חתימת החברה על ההסכם (להלן: "תקופת ההתקשרות").

2.3.2. במקרה שהחברה הזמינה ממי מהזוכים תכולת שירותים מסוימת במהלך תקופת ההתקשרות או תקופת ההארכה (כהגדרתה להלן), תארך תקופת ההתקשרות או תקופת ההארכה, לפי העניין, עם אותו זוכה לפרק הזמן הדרוש להשלמת אספקת השירותים האמורים, בהתאם להוראות כתב המטלה הרלוונטי וההסכם.

2.3.3. החברה בלבד תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות עם כל אחד מהזוכים בנפרד לתקופה או לתקופות נוספות, בכל תמהיל תקופתי שתבחר, כך שמשכה הכולל של תקופת ההארכה יהיה עד 24 חודשים (להלן: "תקופת ההארכה").

2.3.4. מובהר כי על-אף האמור בסעיף זה לעיל, החברה תהא רשאית לבטל את ההסכם עם כל אחד מהזוכים לפני תום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההארכה, לפי העניין, בכל עת ומכל סיבה שהיא, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, בהתאם להוראות ההסכם.

2.4. התקשרות מסגרת

היקף השירותים, מועדם ומאפייניהם (אם בכלל), ייקבעו על-פי צורכי החברה ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי. החברה אינה מתחייבת להזמין ממי מהזוכים איזה מהשירותים, בהיקף כלשהו ו/או במועדים מסוימים, אם בכלל, וכל זאת מבלי שמי מהזוכים יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי, מכל מין וסוג בקשר לכך.

2.5. ניגוד עניינים

תשומת לב המציעים מופנית לחשש הנוגע לניגודי עניינים אפשריים העשויים להתעורר במהלך וכחלק מאספקת השירותים, ובפרט לרגישויות שעשויות לנבוע מקשרים אפשריים (עסקיים אחרים) בין המציע ו/או בעלי התפקידים המוצעים לצדדים שלישיים, במסגרת פרויקטים המקודמים על-ידי החברה ו/או על-ידי גורמים אחרים, לבין תכולת השירותים מושא מכרז זה.

בהקשר זה מופנית תשומת הלב המציעים להגבלות, להנחיות ולהוראות המפורטות לשם כך בסעיף 10 להסכם לעניין ניגוד עניינים, ולנספחים ו' ו-ו' להסכם עליהם הזוכה ובעלי התפקידים המוצעים יידרשו לחתום בהקשר לכך.

המציע מצהיר כי הבין כהלכה טרם הגשת הצעתו למכרז את מכלול ההיבטים האמורים והשלכותיהם על אספקת השירותים וכי שקלל את הצעתו בהתאם.

החברה תהא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וכחלק מבידוקת ההצעות למכרז, לפסול על הסף הצעה של מציע שלחברה יוודע כי הוראות הסעיף הנ"ל אינן מתקיימות לגביו, או קיים חשש סביר כי לא יתקיימו לגביו במקרה שהצעתו תזכה במכרז.

2.6. האמור בסעיף זה לעיל מהווה תיאור כללי ותמציתי ביותר של השירותים ותנאי ההתקשרות עם הזוכים, המוצגים לנוחות המציעים בלבד. תיאור מפורט של השירותים ותנאי ההתקשרות המלאים עם הזוכים נכללים בהסכם ובנספחים.

3. מסמכי המכרז

3.1. המסמכים שלהלן יהוו יחדיו את מסמכי המכרז (בהזמנה זו: "מסמכי המכרז"):

3.1.1. הזמנה להציע הצעות זו (כרך א'), על נספחיה המהווים חלק בלתי נפרד הימנה (להלן: "ההזמנה").

3.1.2. הסכם שנוסחו מצורף ככרך ב', על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו (בהזמנה זו: "ההסכם").

3.1.3. טופס ההצעה הכספית, על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "טופס ההצעה הכספית").

3.1.4. כל מסמך הבהרה שיופץ בכתב על-ידי החברה במסגרת המכרז בהתאם להוראת סעיף 7 להלן.

3.2. הנוסח של מסמכי המכרז, כפי שפורסמו באתר האינטרנט, הוא הנוסח המחייב באופן בלעדי ומוחלט לצורך מכרז זה. כל מסמך אותו תאפשר החברה למציע לערוך בעצמו, לא יהיה בו כדי להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב של מסמכי המכרז המופיע באתר האינטרנט. המציע אינו רשאי לערוך כל שינוי במסמכי המכרז, ובהקשר זה תשומת לב המציעים מופנית לאמור בסעיף 8.6 להלן.

3.3. עיון במסמכי המכרז

3.3.1. כל אדם המבקש להשתתף במכרז יוכל לעיין ולקבל לידיו את מסמכי המכרז באמצעות אתר האינטרנט של החברה בכתובת: www.transisrael.co.il (בהזמנה זו: "אתר האינטרנט"), תחת לשונית "מכרזים".

3.3.2. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או עדכון שיופצו במסגרת המכרז יפורסמו באתר האינטרנט. מודגש כי באחריות המשתתפים להתעדכן באתר האינטרנט באופן שוטף ובמיוחד טרם הגשת הצעה למכרז, ביחס לכל הבהרה ו/או עדכון ו/או שינוי שיפורסם באתר, וכי מציע לא יישמע בטענה לפיה לא היה מודע להבהרה / שינוי / עדכון כלשהו אשר פורסם באתר האינטרנט.

4. ריכוז מועדים ולוחות זמנים

4.1. להלן טבלה המרכזת מועדים ולוחות זמנים בהליך המכרזי:

מועד	פעולה
27/01/2021	מועד פרסום המכרז
24/02/2021	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה (בהתאם להוראות סעיף 7 להלן)
09/03/2021 בין השעות: 9:00 - 16:00	המועד להגשת ההצעות במכרז (בהתאם להוראות סעיף 8 להלן) מודגש כי לא תתאפשר הגשת הצעות לפני המועד להגשת ההצעות או לאחריו. ניתן להגיש הצעות ביום ובטווח השעות הנקובים בלבד.

4.2. החברה תהיה רשאית בכל עת ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות ובכלל האמור לדחות את איזה מהמועדים הנקובים בסעיף 4 זה לעיל, וכן כל מועד אחר שנקבע בהזמנה, בתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר.

על המועדים החדשים אשר ייקבעו על-ידי החברה, אם יקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים אשר קדמו להם. מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח מתן ארכה כלשהי.

5. תנאי סף והגבלות על השתתפות במכרז והגשת הצעות

רשאים להגיש הצעות רק מציעים בהם מתקיימים, נכון למועד להגשת ההצעות, כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

5.1. תנאי סף - המציע

- 5.1.1. המציע תאגיד הרשום כדין בישראל או עוסק מורשה (שאינו תאגיד) הרשום כדין בישראל.
- 5.1.2. המציע עומד בדרישות סעיפים ב' ו-ב'1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 5.1.3. המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

5.2. תנאי סף - היועץ המוביל המוצע

- ביחס ליועץ המוביל המוצע מטעם המציע מתקיימים כל התנאים המצטברים המפורטים להלן, נכון למועד להגשת ההצעות:
 - 5.2.1. היועץ המוביל מועסק אצל המציע כעובד אורגני ו/או שהנו בעל החזקות במציע / שותף במציע ו/או עובד עבור המציע כפריילנסר;
 - 5.2.2. היועץ המוביל העניק שירותי ייעוץ הפקעות לגוף/ים מוכר/ים בהיקף כספי מצטבר שנתי של לפחות 50,000 ₪ (נומינאלי ללא מע"מ), במהלך כל אחת מהשנים 2015-2020, ובלבד שההיקף הכספי המצטבר של שירותי הייעוץ הפקעות שהיועץ המוביל העניק לגוף/ים מוכר/ים בתקופה הנ"ל הינו לפחות 600,000 ₪ (נומינאלי ללא מע"מ);
 - 5.2.3. היועץ המוביל העניק שירותי ייעוץ הפקעות לגוף/ים מוכר/ים, בלפחות 2 פרויקטי הפקעות בהיקף גדול, מהם לפחות פרויקט אחד הוא פרויקט הפקעות לצורכי תשתיות תחבורה, ואשר הושלמו במהלך התקופה שמיום 1.1.2011 ועד למועד להגשת ההצעות.
 - 5.2.4. היועץ המוביל העניק שירותי ייעוץ הפקעות לגוף/ים מוכר/ים, לצורך לפחות פינני אחד שבוצע בפועל וכלל לפחות בית מגורים מאוכלס אחד ו/או לפחות בית עסק פעיל אחד ו/או פינני פולש, במהלך התקופה שמיום 1.1.2011 ועד למועד להגשת ההצעות.

5.3. תנאי סף - היועץ הנוסף המוצע

- ביחס ליועץ הנוסף המוצע מטעם המציע מתקיימים כל התנאים המצטברים המפורטים להלן, נכון למועד להגשת ההצעות:
 - 5.3.1. היועץ הנוסף מועסק אצל המציע כעובד אורגני ו/או שהנו בעל החזקות במציע / שותף במציע ו/או עובד עבור המציע כפריילנסר.
 - 5.3.2. היועץ הנוסף העניק שירותי ייעוץ הפקעות לגוף מוכר, בלפחות פרויקט הפקעות בהיקף גדול לצורכי תשתיות תחבורה אחד, שהושלם במהלך התקופה שמיום 1.1.2015 ועד למועד להגשת ההצעות.

הערות

- א. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או לצורך ניקוד האיכות, מציע יוכל להציג עבור בעל תפקיד מוצע מטעמו ניסיון שנצבר באמצעות אותו בעל תפקיד מוצע אצל צדדים שלישיים שאינם המציע.
- ב. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או לצורך ניקוד איכות, מציעים שונים לא יוכלו לזקוף לזכות בעל תפקיד מטעם את אותו פרויקט.

במקרה ששני מציעים יזקפו את אותו פרויקט לזכות בעל תפקיד מוצע מטעמם, תכריע החברה האם ניתן לזקוף את השירותים בקשר לפרויקט לשני בעלי התפקידים המוצעים או לחלופין, מי מבין שני בעלי התפקידים המוצעים הנו זה אשר העניק בפועל את השירותים בפרויקט, וזאת בין היתר (אך לא רק) באמצעות בירור פנימי בחברה ו/או באמצעות פנייה לקבלת הבהרות משני המציעים או ממי מהם ו/או באמצעות פנייה לגורם עבורו הוענקו השירותים כאמור.

בהקשר זה תשומת לב המציעים להערה מס' 1 בהגדרת המונח "פרויקט הפקעות" שלהלן.

ג. החברה תהא רשאית לזקוף מידע ונתונים שהוצגו לצורך הערכת האיכות גם לצורך עמידה בתנאי הסף, ולהיפך בנסיבות המתאימות ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.

הגדרת מונחים

לצורך תנאי הסף ואמות המידה לאיכות, יהיו למונחים הבאים הפירוש הנקוב בצדס:

- א. "שירותי ייעוץ הפקעות" - שירותים הכוללים את כל האלמנטים הבאים במצטבר: איתור בעלים/איתור זכויות, ניהול מו"מ עם נפקעים בפרויקט, עריכת פרוטוקולים לתיעוד מצב קיים בחלקות מופקעות, תפיסת חזקה, פינוי מחזיקים בקרקע, קידום הסכמי פיצוי ותשלומים בגין ההפקעה וריכוז ניהול ובקרת מאגר נתונים רלוונטי להליך הפקעות בפרויקט.
- ב. "גוף ציבורי" - משרד ממשלתי, רשות מקומית / עירייה / מועצה אזורית / תאגיד עירוני, תאגיד ממשלתי, תאגיד סטטוטורי וכל גוף אחר הכפוף להוראת סעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.
- ג. "גוף מוכר" - גוף המוסמך על פי דין לבצע הפקעה למטרה ציבורית/לצרכי ציבור.
- ד. "פרויקט הפקעות" - עבודה בישראל לצורך שדרוג או הקמת תשתיות, הכוללת ביצוע הפקעות ע"י "גוף מוכר".

הערות:

- 1) במקרה שמדובר בפרויקט בו קיימת חלוקה פרויקטלית למקטעים שונים אשר הוגדרה מראש על ידי מזמין העבודה, ניתן להציג כל מקטע של הפרויקט כפרויקט הפקעות נפרד בהתאם לחלוקת מזמין העבודה כאמור. במקרה כזה, על המציע להציג נתונים מפורטים אשר יעידו על אופן החלוקה הפרויקטלית כפי שהוגדרה על ידי מזמין העבודה.
 - 2) הפקעת זיקת הנאה או הטלת זיקת הנאה, וכן הפקעה שבוצעה מכוח תכנית אשר כללה הוראות של איחוד וחלוקה, לא תיחשב כפרויקט הפקעה.
 - ה. "פרויקט הפקעות בהיקף גדול" – "פרויקט הפקעות" שבמסגרתו הופקעו לפחות 50 חלקות או חלקי חלקות, או שטחי תוואי דרך או מסילה באורך של לפחות 10 ק"מ, מהן/ם לפחות 50% היו בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת על-ידי רמ"י מכוח חוק או פקודות הפקעות.
- הערה: מספר הפקעות בהיקפים קטנים שבוצעו באזורים סמוכים לא ייחשבו כפרויקט הפקעות בהיקף גדול.
- ו. "פרויקט הפקעות לצורכי תשתיות תחבורה" - פרויקט הפקעות שבמסגרתו ניתנו שירותי ייעוץ הפקעות להקמה או לשדרוג כביש, רחוב עירוני, מסילת רכבת כבדה, מסילת רכבת קלה, תחנת רכבת / דפו, שדה תעופה, נמל ימי.
 - ז. "פרויקט הפקעות לצורכי תשתיות" - פרויקט הפקעות לצורכי תשתיות תחבורה או פרויקט הפקעות שבמסגרתו ניתנו שירותי ייעוץ הפקעות להקמה או לשדרוג תשתית חשמל ו/או תשתית תקשורת ו/או תשתית גז ו/או נפט ו/או דלק ו/או תשתית מים וביוב.
 - ח. "השלמת פרויקט הפקעות" - השלמת תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 (שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה.

5.4. הגבלות על השתתפות במכרז והגשת הצעות

- 5.4.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד ובמסגרתה להציע יועץ מוביל אחד ויועץ נוסף אחד.
- 5.4.2. שני מציעים לא יוכלו להציג את אותו אדם כבעל תפקיד מוצע מטעמם.
- 5.4.3. על תנאי הסף, הדרישות המפורטות באמות המידה לאיכות ויתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז להתקיים אך ורק במציע עצמו ו/או בבעל התפקיד המוצע הרלוונטי מטעמו, לפי העניין.
- 5.4.4. אין אפשרות להגיש הצעות במשותף, דהיינו הצעה אחת המוגשת על-ידי שני מציעים במשותף, או יותר.

6. המסמכים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

- 6.1. תצהיר חתום על-ידי המורשה לשם כך מטעם המציע ומאושר על-ידי עו"ד, בנוסח המצורף כנספח א' להזמנה.
- 6.2. תצהיר חתום על-ידי המורשה לשם כך מטעם המציע ומאושר על-ידי עו"ד, בנוסח המצורף כנספח ב' להזמנה, לרבות כל המסמכים הנדרשים במסגרתו, לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף הנקובים בסעיפים 5.1.1-5.1.2 לעיל.
- לתצהיר זה יש לצרף את העתק האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, כשכל אחד מהאישורים האמורים תקף על שמו של המציע, נכון למועד להגשת הצעות, וזאת לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף הנקובים בסעיף 5.1.3 לעיל.
- 6.3. תצהיר חתום על-ידי היועץ המוביל המוצע ומאושר על-ידי עו"ד, בנוסח המצורף כנספח ג'1 להזמנה, לרבות כל המסמכים הנדרשים במסגרתו, לצורך הוכחת עמידתו של היועץ המוביל המוצע בתנאי הסף הנקובים בסעיף 5.2 לעיל, ולצורך בחינת האיכות כמפורט בסעיף 10.3.2 להלן.
- 6.4. תצהיר חתום על-ידי היועץ הנוסף המוצע ומאושר על-ידי עו"ד, בנוסח המצורף כנספח ג'2 להזמנה, לרבות כל המסמכים הנדרשים במסגרתו, לצורך הוכחת עמידתו של היועץ הנוסף המוצע בתנאי הסף הנקובים בסעיף 5.3 לעיל.
- 6.5. כל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל מסמך ו/או הבהרה ו/או שינוי ו/או עדכון ו/או פרוטוקול אותם תוציא החברה במסגרת המכרז, אם תוציא, הכול כשהם חתומים על-ידי המציע בכל עמוד. מובהר כי נדרש שאישור עריכת הביטוח (נספח ד'1 להסכם) שיצורף להצעה יהיה חתום על-ידי המציע בכל עמוד, אך לא נדרש כי המסמך יהיה חתום על-ידי גורם מבטח, ורק הזוכים יידרשו לכך, כמפורט בסעיף 12 להלן.
- 6.6. טופס ההצעה הכספית, המצורף כנספח ד' להזמנה, כשהוא ממולא וחתום על-ידי המציע.
- מובהר כי תצהירים על-פי סעיף זה משמעים תצהירים מקוריים בלבד, ערוכים, חתומים ומאומתים כדין.

7. הבהרות ושאלות הבהרה

- 7.1. שאלות ובירורים בקשר למכרז יש להפנות בכתב בלבד, לידי מר ארי לנגר מאגף רכש והתקשרויות בכתובת הדוא"ל שלהלן בלבד: ari@transisrael.co.il.
- 7.2. את שאלות הבהרה יש לשלוח כקובץ Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס'	שם המסמך	סעיף/מראה מקום אחר	נושא/כותרת הסעיף	שאלה/הערה
1.	[הפנייה למסמך אליו מתייחסת השאלה – ההזמנה, נספח, הסכם וכיו"ב]	[הפנייה לסעיף הרלוונטי במסמך אליו מתייחסת השאלה]		
2.				

7.3 פניות להבהרות (בכתב בלבד כאמור לעיל) תעשנה עד למועד הנקוב בטבלה שבסעיף 4.1 לעיל. על הפונים לציין בפנייתם כתובת דוא"ל ומס' טלפון לבירורים. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 7.6 להלן, מובהר כי החברה תהא רשאית שלא לענות לשאלות מציעים שיתקבלו לאחר המועד הנ"ל.

7.4 באחריות הפונים לוודא קבלת פנייתם להבהרות על-ידי קבלת אישור בדוא"ל חוזר.

7.5 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו על-ידי החברה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז (להלן, יחדיו בסעיף זה: "**ההבהרות**"), יפורסמו באתר האינטרנט. פרסום ההבהרות באמצעות אתר האינטרנט יחשב לכל דבר ועניין כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמשתתפים, ועל המשתתפים מוטלת האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בכל עת, בעצמם ובאופן יזום, אודות קיומן של ההבהרות, להדפיסן, ולצרפן להצעה לאחר ששקללו את האמור בהן.

7.6 החברה תהא רשאית לענות לכל או לחלק משאלות ההבהרה, או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

7.7 לא יהיה תוקף לכל התייחסות של החברה למסמכי המכרז אלא אם פורסמה כהבהרה כאמור באתר האינטרנט. לא התייחסה החברה לבקשה להבהרות עד למועד להגשת ההצעות יראו בכך דחיית פניית המשתתף.

8. אופן הגשת ההצעה – הוראות כלליות

מציע העומד בכל התנאים המפורטים בסעיף 5 לעיל והמעוניין להשתתף במכרז, יגיש את הצעתו בהתאם להוראות המפורטות לשם כך בסעיף זה להלן.

8.1 ההצעה תערך ותוגש בפורמט כתוב (Hard Copy) כשכל המסמכים כוללים חתימות כנדרש ובמקרה של תצהיר גם אימות חתימה כדין.

8.2 ההצעה תוגש באמצעות 3 מעטפות כדלקמן:

8.2.1 מעטפה מס' 1 על גבה יציין המציע את שמו המלא ואת מספר המכרז וכן את המשפט הבא: "מעטפה מס' 1 – פרטים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ובחינת האיכות" – במעטפה זו יכניס המציע את כל המסמכים המפורטים בסעיפים 6.1-6.5.

בנוסף, המציעים נדרשים לצרף למעטפה מס' 1 התקן מדיה מגנטית (התקן USB) הכולל עותק סרוק של המסמכים הנ"ל בקובץ/קבצים בפורמט PDF. מודגש כי על העותק הסרוק של המסמכים להיות זהה לעותק הקשיח של המסמכים. במקרה של סתירה בין העותק הסרוק לבין העותק הקשיח, יגבר העותק הקשיח.

8.2.2 מעטפה מס' 2 על גבה יציין המציע את שמו המלא ואת מספר המכרז וכן את המשפט הבא: "מעטפה מס' 2 – הצעה כספית" – במעטפה זו יכניס המציע את הצעתו הכספית, בשים לב לדגשים ולהוראות המפורטים במסגרת טופס ההצעה הכספית, ויסגרה היטב.

8.2.3 מעטפה מס' 3 על גבה יציין המציע את המשפט הבא: "מכרז פומבי מס' 220311" (ללא שם המציע) – במעטפה זו יכניס המציע את מעטפה מס' 1 ואת מעטפה מס' 2 (לאחר שהכניס לתוכן את המסמכים המפורטים בסעיפים 8.2.1 ו-8.2.2 לעיל, בהתאמה), ויסגרה היטב.

- 8.3. מודגש כי אין לכלול במעטפה מס' 1 נתונים כספיים כלשהם בקשר עם ההצעה הכספית, ובכלל האמור אין לצלם ו/או להעתיק את פרטי ההצעה הכספית לתוך מעטפה מס' 1. החברה תהא רשאית לפסול על הסף כל מציע שלא מילא אחר הוראות סעיף קטן זה באופן מלא.
- 8.4. כל אחד ממסמכי ההצעה יישאו את חותמת המציע בצירוף לחתימת מורשי החתימה הרלוונטיים של המציע בכל עמוד וכן בנוסף במקומות המיועדים במסמכי המכרז לחתימת המציע.
- 8.5. כל עמודי המסמכים שבמעטפה מס' 1 ייכרכו בכרך אחד, ימוספרו במספרים עוקבים, ויצורף אליהם תוכן עניינים.
- 8.6. אין לערוך כל שינוי במסמכי המכרז. מודגש כי כל שינוי או תוספת שיעשו בתנאי המכרז על-ידי המציע או כל הסתייגויות שלו לגביהם, בין על-ידי תוספת בתנאי המכרז ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לרבות הצעה חסרה או מוטעית, או הצעה המבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או הגשה שלא בהתאם למכלול דרישות המכרז, עלולים להביא לפסילת ההצעה, והכול בהתאם ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה.
- 8.7. בקשה לסודיות
- 8.7.1. מבלי לגרוע משיקול דעתה של החברה וסמכותה על-פי כל דין, כל מציע מתבקש לציין בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך בסעיף 12 לנספח א' להזמנה, מה הם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על-ידי המציעים האחרים עלול, לדעת המציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: "בקשה לסודיות").
- 8.7.2. בקשה לסודיות תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה. בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת.
- החברה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה, לדחות כל בקשה לסודיות אשר הוגשה באופן כוללני ללא הפנייה לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה ו/או שהמציע לא נימק כהלכה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור מידע כאמור.
- 8.7.3. ההצעה הכספית של המציע, כפי שנקב בטופס ההצעה הכספית, וכן כל מידע המתייחס להוכחת עמידתו של המציע ובעלי התפקידים המוצעים מטעמו בתנאי הסף וכן מידע אותו נדרש המציע להציג לצורך בחינת האיכות, לרבות שמות ופרטי מזמיני שירותים קודמים וכן שמות ופרטי אנשי קשר מטעמם וכן שמות עובדים ופרטי בעלי התפקידים המוצעים – אינם חסויים.
- המציע יישא באחריות המלאה והבלעדית ליידע, במידת הצורך, את הגורמים המאוזכרים בהצעתו כי מידע אודותיהם נכלל בהצעה למכרז וכי מידע כאמור הנו כפוף לזכות עיון של מציעים אחרים במכרז, אשר ייתכן והנם מתחרים של המציע.
- 8.7.4. מובהר כי החברה תחליט, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
- 8.7.5. המציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון בנוגע למידע עבורו הגיש בקשה לסודיות, וזאת מבלי לגרוע מזכותה הבלעדית של החברה בלבד, להקנות חסיון למידע כאמור.
- 8.8. המיקום והמועד להגשת ההצעות
- 8.8.1. את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים של החברה אשר תיועד לכך, המצויה במשרדי החברה ברחוב הרוקמים 26, מתחם עזריאלי, חולון, בניין D, קומה 4.

8.8.2. המועד להגשת ההצעות הוא זה הנקוב בסעיף 4.1 לעיל בלבד (להלן: "המועד להגשת ההצעות").

8.9. אחריות למידע

קודם להגשת הצעתו למכרז, יישא המציע באחריות המלאה והבלעדית לבדוק בעצמו, בעיני בעל מקצוע מומחה, על אחריותו ועל חשבונו, את כל היבטי המכרז, תכולת השירותים ומאפייניהם. מובהר כי כל מידע אשר נמסר ו/או יימסר למציע על-ידי החברה במסגרת הליך המכרז, ניתן על-פי מיטב ידיעתה של החברה ועל-פי הנתונים הקיימים בידה במועד פרסום המכרז. על המציע מוטלת החובה לבחון את המידע האמור בקשר עם אספקת השירותים ולשקלל הצעתו בהתאם.

9. תוקף ההצעה

9.1. הצעת המציע תחשב כעומדת בתוקפה עד לתום 120 ימים מהמועד להגשת ההצעות. החברה תהיה רשאית להאריך את תוקף הצעתו של המציע לשתי תקופות קצובות שאינן עולות על 60 ימים, כל אחת, וזאת מכל סיבה שהיא, בכל תמהיל שתבחר ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי (להלן: "תקופת הארכת תוקף ההצעה"). תשומת הלב כי במקרה שמתנהל הליך משפטי בקשר עם המכרז, תעמודנה כל ההצעות בתוקפן עד לסיום ההליך המשפטי וזאת גם בנסיבות בהן חלפה תקופת הארכת תוקף ההצעה.

9.2. מובהר כי אין במסירת הודעת "אי-זכייה" למציע משום ראייה לסיום ההליך המכרזי ו/או השלמת ביצוע התקשרות עם הזוכים ולפיכך, לא יהיה בהודעה כאמור כדי לגרוע מתוקף ההצעות כאמור בסעיף 9.1 לעיל.

10. בדיקת ההצעות ואמות המידה לבחירת ההצעות הזוכות

10.1. בחירת ההצעות הזוכות במכרז תיערך באמצעות הליך דו-שלבי, הכולל שלושה שלבי משנה. תחילה תכריע החברה בדבר תקינות הגשת ההצעות בהתאם להוראות ההזמנה, ועמידתן בתנאי הסף. לאחר מכן תיבחן איכות ההצעות שעמדו בתנאי הסף. לאחר שלב בחינת האיכות תבחן החברה את הצעתם הכספית של מציעים אשר הצעתם עמדה בכל תנאי הסף.

10.2. לצורך בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף ובחינת איכות ההצעה יפרט המציע את כל המידע הדרוש וכן יספק את כל המסמכים המתבקשים באופן מלא, שלם ומדויק, ככל הנדרש בהתאם להוראות ההזמנה ונספחיה.

החברה רשאית, במסגרת שלב א' של הבדיקה (בחינת תקינות הגשת המסמכים ועמידה בתנאי הסף) ו/או במסגרת שלב ב' של הבדיקה (הערכת האיכות), לפנות לאנשי קשר מטעם הגורמים עבורם ניתנו שירותים על-ידי בעלי התפקידים המוצעים כדי לאשש את תצהירי המציע והמידע הכלול במסגרתם, לרבות עמידת בעלי התפקידים המוצעים בתנאי הסף, וכן כדי לאשש את המידע שהוצג לצורך בחינת האיכות. במסגרת האמור, ומקרה שהניסיון הרלוונטי, כפי שהוצג על-ידי המציע, נובע משירותים שהוענקו לחברה, תהיה החברה רשאית לאשש את תצהירי המציע והמידע הכלול במסגרתם כאמור באמצעות בעלי תפקידים בחברה וכן באמצעות מידע ארגוני ומקצועי שנצבר בקשר לכך.

10.3. בדיקת ההצעות ובחירת הזוכים תתבצע על-ידי החברה, אשר תהיה רשאית (אך לא חייבת), להיעזר ביועצים ובמומחים חיצוניים מטעמה, בשלושה שלבי משנה ובאופן המפורט להלן:

10.3.1. שלב א' – תקינות הגשת מסמכים ועמידת ההצעות בתנאי סף

במסגרת שלב זה תכריע החברה בדבר תקינות הגשת המסמכים שנכללו במעטפה מס' 1, בהתאם לפירוט שבסעיף 8.2.1 לעיל ובהתאם להוראות סעיף 6 לעיל, בהגשת מעטפה מס' 2, ובדבר עמידת ההצעה בתנאי הסף ובהגבלות ההשתתפות במכרז, שבסעיף 5 לעיל.

10.3.2. שלב ב' – בחינת איכות ההצעות

במסגרת שלב זה תבחן החברה את איכות ההצעות אשר עמדו בכל תנאי שלב א' כמפורט בסעיף 10.3.1 לעיל, וזאת בהתאם להוראות המפורטות להלן:

10.3.2.1. הציון שיוענק לאיכות ההצעה יהיה בין אפס (0) לבין מאה (100) נקודות, כשהוא מחושב בהתאם למנגנוני שקלול המפורטים בטבלת אמות המידה לאיכות שלהלן.

ניקוד אמות מידה לאיכות מס' 1-5 בטבלה שלהלן יבוצע על סמך ניסיון היועץ המוביל שהוצג בנספח ג'1 להצעה. לפיכך, המציעים נדרשים לפרט במסגרת נספח זה הן את הניסיון של היועץ המוביל המוצע, הרלוונטי לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, והן את הניסיון של היועץ המוביל המוצע, הרלוונטי לצורך ניקוד איכות אמות המידה לאיכות הנ"ל.

הערה: מונחים הנזכרים בטבלה שלהלן ושלגביהם קיימת הגדרה בסעיף 5 לעיל, משמעותם לעניין שלב הערכת האיכות תהיה בהתאם להגדרה המפורטת בסעיף הנ"ל.

#	אמת מידה	אופן בחינת אמת המידה	אופן חלוקת הניקוד	ציון איכות מרבי
1.	מספר שנות ניסיון של היועץ המוביל במתן שירותי ייעוץ הפקעות לגופים מוכרים בהיקף כספי מצטבר שנתי של לפחות 100,000 ₪ (נומינאלי ללא מע"מ), מעבר לתקופה הנדרשת לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 5.2.2 לעיל.	לפי הנתונים המוצגים בטבלה שבסעיף 4 לנספח ג'1 להזמנה.	0.5 נק' עבור כל שנת ניסיון נוספת.	6 נק'
2.	מספר פרויקטי הפקעות בהיקף גדול שהושלמו במהלך התקופה שמיום 1.1.2011 ועד למועד להגשת ההצעות, ושבהם היועץ המוביל סיפק שירותי ייעוץ הפקעות לגוף מוכר. <u>הערות</u> : (1) ימנו גם פרויקטים שעל בסיסם הוכחה עמידה בתנאי הסף. (2) ימנו גם פרויקטים שהוצגו לצורך אמות מידה אחרות.	לפי הנתונים המוצגים בטבלה שבסעיף 0 לנספח ג'1 להזמנה.	2 נק' עבור כל פרויקט.	20 נק'
3.	מספר פרויקטי הפקעות לצורכי תשתיות תחבורה בהיקף גדול שהושלמו במהלך התקופה שמיום 1.1.2011 ועד למועד להגשת ההצעות, ושבהם היועץ המוביל סיפק שירותי ייעוץ הפקעות לגוף מוכר. <u>הערות</u> : (1) ימנו גם פרויקטים שעל בסיסם הוכחה עמידה בתנאי הסף. (2) ימנו גם פרויקטים שהוצגו לצורך אמות מידה אחרות.	לפי הנתונים המוצגים בטבלה שבסעיף 0 לנספח ג'1 להזמנה.	2 נק' עבור כל פרויקט.	20 נק'

#	אמת מידה	אופן בחינת אמת המידה	אופן חלוקת הניקוד	ציון איכות מרבי
4.	מספר פינויים של בתי מגורים מאוכלסים ובתי עסק פעילים ושל פולשים ו/או פינויים בכוח של מקרקעין שבמסגרתם סיפק היועץ המוביל שירותי ייעוץ הפקעות לגופים מוכרים במהלך התקופה שבוצעו בפועל והושלמו מיום 1.1.2011 ועד למועד להגשת ההצעות. <u>הערות:</u> (1) ינוקדו פינויים שבוצעו במסגרת פרויקטים שעל בסיסם הוכחה עמידה בתנאי הסף. (2) ינוקדו פינויים שבוצעו במסגרת פרויקטים שהוצגו לצורך אמות מידה אחרות.	לפי הנתונים המוצגים בטבלה שבסעיף 6 לנספח ג'1 להזמנה.	נקודה 1 עבור פינוי של כל בית מגורים מאוכלס (עד 6 נק'). נקודה 1 עבור פינוי של כל בית עסק פעיל (עד 6 נק'). נקודה 1 עבור פינוי של כל פלישה או פינוי בכוח של מקרקעין (עד 6 נק').	18 נק'
5.	מספר פרויקטי הפקעות בהם היו משולבים בעלי זכויות המאופיינים כבני מיעוטים, במסגרתם היועץ המוביל סיפק שירותי ייעוץ הפקעות לגופים מוכרים במהלך התקופה שמיום 1.1.2011 ועד למועד להגשת ההצעות (אף אם פרויקט ההפקעות טרם הושלם ובתנאי ששירותי ההפקעות סופקו במהלך תקופה של שנה אחת לפחות ממועד פרסום הודעה לפי סעיפים 5 ו-7 לפקודת הקרקעות ברשומות). <u>הערות:</u> (1) ימנו גם פרויקטים שעל בסיסם הוכחה עמידה בתנאי הסף. (2) ימנו גם פרויקטים שהוצגו לצורך אמות מידה אחרות.	לפי הנתונים המוצגים בטבלה שבסעיף 7 לנספח ג'1 להזמנה.	1 נק' עבור כל פרויקט.	6 נק'
6.	חוות דעת מזמיני שירותים קודמים.	בהתאם להוראות המפורטות בסעיף 10.3.2.2 להלן.	עד 5 נק' לכל חוו"ד	10 נק'
7.	ריאיון והתרשמות אישית.	בהתאם להוראות המפורטות בסעיף 10.3.2.3 להלן.		20 נק'
				100

10.3.2.2. חוות דעת מזמיני שירותים קודמים

10.3.2.2.1. ציון האיכות בקשר לאמת מידה מס' 6 יוענק באמצעות קבלת חוות דעת

מזמיני שירותים קודמים להם היועץ המוביל המוצע סיפק שירותים. לצורך כך, החברה תהיה רשאית לפנות לאנשי קשר רלוונטיים אצל אותם מזמיני השירותים הקודמים, בין אם המציע נקב באותם מזמיני שירותים קודמים / אנשי קשר במסגרת הצעתו, ובין אם לאו.

בנסיבות בהן הציג המציע ניסיון של היועץ המוביל המוצע המתייחס למזמין שירותים קודמים אחד בלבד, תהיה החברה רשאית, אך לא חייבת, להעניק את ציון האיכות עבור היועץ המוביל המוצע באמצעות שני בעלי תפקידים שונים אצל אותו מזמין שירותים קודמים.

10.3.2.2.2. תינתן עדיפות לניקוד אמת מידה זו על-בסיס ניסיון שנצבר בחברה על פני ניסיון שנצבר אצל צדדים שלישיים.

בגדר האמור, החברה תהיה רשאית להעניק ציון איכות במסגרת אמת מידה זו על בסיס ניסיון שנצבר אצלה עם היועץ המוביל המוצע, וזאת גם בנסיבות בהן בהצעה לא צוינו השירותים שסופקו עבור החברה.

10.3.2.2.3. בנסיבות האמורות יוענק ציון האיכות בהתאם לחוות דעת שתינתן על-ידי הגורם/ים הרלוונטי/ים בחברה אשר ביקרו/ניהלו את פעילותו של היועץ המוביל המוצע, וזאת בין היתר באמצעות תשאול גורמים רלוונטיים בחברה, בקרת מסמכים ורשמים אחרים הקיימים בחברה וכיו"ב. ציון האיכות יוענק באמצעות הגורם הרלוונטי בחברה כאמור גם במקרה שאותו גורם הנו חבר בצוות הבדיקה של ההצעות במכרז וכן במקרה שאותו גורם איננו איש הקשר שצוין על-ידי המציע.

10.3.2.2.4. המציע נושא באחריות מלאה לזמינות הממליצים מטעמו. במקרה שממליץ לא יהיה זמין לצורך מתן חוות דעת תהיה רשאית החברה לדרוש מהמציע להציג ממליץ חילופי (פעם אחת לכל היותר), ולאחר שפעלה כאמור, להעניק ציון 0 באמת מידה זו, וזאת מבלי שלמציע תעמוד כל טענה, דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.

10.3.2.2.5. ציון האיכות יוענק על בסיס שאלון אחיד שייערך לשם כך על-ידי החברה ויכלול מספר קריטריונים.

10.3.2.2.6. במקרה שלא ניתן ציון איכות באמצעות ממליץ עבור קריטריון/נים מסוימ/ים, מכל סיבה שהיא (לרבות במקרה שהיועץ המוביל המוצע לא ביצע שירותים מהסוג המתואר בשאלון האחד ו/או הניסיון המתואר אינו רלוונטי לשירות בגינו נצבר הניסיון ו/או חוסר ידיעה/היכרות של הממליץ אודות ניסיון ספציפי שתואר בפרמטרים הנקובים בשאלון האחד) תפנה החברה לממליץ אחר (לרבות עבור מתן ציון בחלק מהפרמטרים), ואם לא ניתן היה להשיג טלפונית ממליץ אחר, תעניק החברה ציון "0" (אפס) באותו/ם הקריטריון/ים.

10.3.2.3. ריאיון והתרשמות אישית

10.3.2.3.1. כחלק בלתי נפרד משקלול איכות הצעתו של המציע, ולצורך מתן ציון האיכות בקשר לאמת מידה מס' 7, תערוך החברה, באמצעות חברי צוות הבדיקה של ההצעות במכרז, מפגש עם בעלי התפקידים המוצעים (היועץ המוביל והיועץ הנוסף), והכול במיקום, במועד ובאופן שיקבע על-ידי החברה (להלן, יחדיו: "המפגש"). במסגרת המפגש ייערך ריאיון לבעלי התפקידים המוצעים.

10.3.2.3.2. במסגרת המפגש יידרשו בעלי התפקידים המוצעים להציג את ניסיונם בתחום הרלוונטי למתן השירותים, בין היתר באמצעות הצגת דו"ח / מצגת, וכן כל מידע אחר כפי שתקבע החברה.

10.3.2.3.3. במסגרת המפגש ייבחנו בין היתר הפרמטרים הבאים: יכולות בעלי התפקידים המוצעים בתחום השירותים, ניסיונם במתן שירותים לפרויקטים ובשירותים דומים לאלו הנדרשים לחברה, ידע ויכולת לנהל מו"מ, ניסיונם בתחום ההפקעות והתרשמות כללית.

10.3.2.3.4. השתתפות במפגש הינה חובה. החברה תהא רשאית לפסול את הצעתו של מציע אשר לא התארגן כהלכה ו/או שבעלי התפקידים המוצעים מטעמו לא הופיעו למפגש, במיקום, במועד, באופן, בתנאים ובאמצעים אשר ידרשו לשם כך על-ידי החברה.

10.3.2.3.5. החברה שומרת לעצמה את הזכות לפנות למי מהמציעים, בכל עת, לרבות במהלך המפגש ו/או לאחריו, הכול על-פי שיקול דעתה המלא והבלעדי,

בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לביצוע השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה, כמפורט בסעיף 11 להלן.

10.3.2.3.6. הצגת בעלי התפקידים המוצעים במהלך המפגש תהווה חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ותשוקלל במסגרת בחינת האיכות של ההצעה. עם זאת מובהר כי במסגרת המפגש לא יהיה המציע רשאי לגרוע בשום צורה ואופן מחובותיו והתחייבויותיו כפי שהוצגו בהצעתו למכרז.

10.3.2.3.7. במסגרת המפגש תהיה החברה רשאית גם לבחון אמות מידה לאיכות אחרות. כמו כן תהיה החברה רשאית לבטל עמידת הצעה בתנאי סף ולפסול אותה בשל אי-עמידה בתנאי סף, לנוכח מידע שנמסר בריאיון.

10.3.3. שלב ג' – בחינת ההצעות הכספיות

10.3.3.1. בשלב זה, ולאחר שקלול ציוני האיכות של המציעים שעמדו בתנאי הסף, תבחן החברה את הצעותיהם הכספיות של אד-ורק אותם מציעים. בהקשר זה תשומת לב המציעים מופנית להוראות סעיף 2.5 לטופס ההצעה הכספית.

10.3.3.2. כחלק מההצעה למכרז ינקוב המציע בשני רכיבים: (1) אחוז הנחה ביחס לתעריף החברה; (2) אחוז הנחה ביחס לתעריף הכולל, וזאת כבסיס לחישוב התמורה לה יהיה זכאי המציע בגין השירותים שיעניק לחברה, במקרה שהצעתו תזכה במכרז.

אחוז ההנחה בו ניתן יהיה לנקוב בקשר לכל אחד מהתעריפים הנ"ל הינו בין 0% (כולל) ל-10% (כולל) בלבד.

אין להגיש הצעה כספית במסגרתה ננקב אחוז הנחה שאינו מספר שלם או אחוז הנחה שלילי או אחוז הנחה הגבוה מ-10% (להלן: "אחוז ההנחה המקסימאלי"). במקרה בו על אף האמור לעיל: (1) ננקב אחוז הנחה שאינו מספר שלם, יראו את ההצעה הכספית כאילו ננקב במסגרתה אחוז הנחה שלם לאחר עיגולו כלפי מטה (לדוגמא: ננקבה הנחה בשיעור של 8.4%, יראו את ההצעה הכספית כאילו ננקבה במסגרתה הנחה בשיעור של 8%); (2) ננקב אחוז הנחה שלילי, תיפסל ההצעה; (3) ננקב אחוז הנחה הגבוה מאחוז ההנחה המקסימאלי, יראו את ההצעה הכספית כאילו ננקב במסגרתה אחוז הנחה השווה לאחוז ההנחה המקסימאלי.

10.3.3.3. ציון המחיר יקבע על-ידי החברה באופן יחסי לאחוז ההנחה המקסימאלי לגבי כל אחד מהתעריפים בנפרד, ועל-פי הנוסחה הבאה:

$$[(P_{M^1}/P_{max}) * 50] + [(P_{M^2}/P_{max}) * 50] = P$$

כאשר:

P = ציון המחיר של ההצעה הנבחנת

P_{max} = אחוז ההנחה המקסימאלי (10%)

P_{M¹} = אחוז ההנחה שננקב בהצעה הנבחנת ביחס לתעריף החברה

P_{M²} = אחוז ההנחה שננקב בהצעה הנבחנת ביחס לתעריף הכולל

10.3.4 קביעת ציון סופי משוקלל

לאחר השלמת שלב בחינת האיכות ושלב בחינת ההצעה הכספית, בהתאם לשלבים המפורטים בסעיף 10.3 זה לעיל, תקבע החברה את הציון הסופי המשוקלל של כל אחת מההצעות הרלוונטיות.

הציון הסופי המשוקלל של כל הצעה יחושב לפי הנוסחה הבאה:

$$80\% \cdot Q + 20\% \cdot P = FS$$

כאשר:

FS	=	הציון הסופי המשוקלל
Q	=	ציון האיכות
P	=	ציון המחיר

10.3.5. בכפוף לעמידתה בכל תנאי הסף ויתר דרישות המכרז, החברה תכריז כזוכים במכרז על 5 ההצעות שהוענקו להן הציונים הסופיים המשוקללים ("FS") הגבוהים ביותר מבין כלל ההצעות הכשרות.

10.4 הצעות זהות

במקרה שלאחר קביעת הציונים הסופיים המשוקללים של ההצעות יתגלה כי ישנם 2 מציעים או יותר, אשר הצעותיהם הן בעלות ציון סופי משוקלל זהה, באופן המביא לכך שישנן יותר מ-5 הצעות מועמדות לזכייה, תיבחר החברה כזוכה/ים במכרז מבין המציעים הנ"ל את המציע/ים שהוא/שהם בעל/י ציון/ני האיכות הגבוה/ים ביותר מבין המציעים הנ"ל (כך שיבחרו רק 5 זוכים); או (במקרה של ציוני איכות זהים), תיקבע זהות הזוכה/ים מבין המציעים שציוני האיכות של הצעותיהם זהים באמצעות הגרלה, שתיערך על-פי כללים שתיקבע לשם כך החברה.

10.5. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת של החברה בהתאם למסמכי המכרז, במקרה שבמכרז לא הוכרזו 5 זוכים מכל סיבה שהיא, תעמוד לחברה הזכות לפעול באחת או יותר מהחלופות הבאות:

10.5.1. להכריז על כל המציעים שעמדו בתנאי הסף כזוכים במכרז ולערוך מכרז משלים, בהתאם לשיקול דעתה;

10.5.2. לבטל את המכרז ולערוך מכרז חדש בהתאם לשיקול דעתה.

10.6 כשיר נוסף

10.6.1. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לחברה על-פי מסמכי המכרז ו/או על-פי דין, החברה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לצד ההכרזה על הזוכים במכרז, להודיע למציע אשר הצעתו קיבלה את הציון האיכות הגבוה ביותר (מלבד המציעים שהוכרזו כזוכים), כי הוא כשיר נוסף לאספקת השירותים (להלן: "כשיר נוסף").

10.6.2. הצעתו של הכשיר הנוסף תיוותר בתוקפה לפרק זמן שלא יפחת מ-6 חודשים שלאחר חתימת ההסכם עם הזוכים, או עד למועד בו הודיעה החברה לכשיר הנוסף כי ההכרזה עליו ככשיר נוסף בטלה, לפי המוקדם (לעיל ולהלן: "תקופת ההמתנה"). בידי החברה תהיה שמורה הזכות להורות על הארכת תקופת ההמתנה (ובהתאם, יוארך תוקף ההצעה של הכשיר הנוסף), לתקופות קצובות נוספות של 2 חודשים כל אחת, לכל היותר.

10.6.3. הכריזה החברה על הכשיר הנוסף כזוכה חילופי, יחולו בעניינו כל הוראות ההזמנה וההסכם, לכל דבר ועניין.

10.7. הודעה בדבר זכייה או פסילה או אי-זכייה או בדבר כשיר נוסף תישלח למציע בכתב אך ורק על-ידי נציג מוסמך מטעם החברה. כל הודעה אשר תימסר למציע בנושא האמור בעל-פה ו/או בכתב באמצעות כל גורם שאינו מוסמך מטעם החברה – תהיה חסרת כל תוקף.

10.8. העדר חובת קבלת הצעות

למרות כל האמור בכל מקום אחר בהזמנה, החברה אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי מההצעות שיוגשו במכרז.

11. פנייה להבהרות/השלמות

החברה שומרת על זכותה לפנות למי מהמציעים, בכל עת, הכול על-פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לרבות בדרך של הזמנת המציע ו/או מי מטעמו לחברה, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או להורות/להודיע על הסרת/ביטול הסתייגויות ו/או להורות על השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג, הקשורים בהצעה שהגישו, לרבות בקשר עם תנאי הסף ו/או בקשר עם המענה לצורך בחינת האיכות ו/או ההצעה הכספית ו/או לקבל הבהרות בקשר עם כל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא שנתגלעו באיזה מהמענים האמורים, והכל מבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות לחברה בהתאם להוראות הנקובות בנספחים להזמנה, בסעיף 2.5 לטופס ההצעה הכספית ובהתאם לשאר הוראות הדין.

כל תשובה שיוגש המציע לפניית החברה כאמור תיחשב כחלק מהצעתו ותצורף להצעה יחד עם פניית החברה למציע, ותקבל עדיפות על מסמכים רלוונטיים אחרים בהצעה העומדים בסתירה לה.

12. חובת חתימה על הסכם

על כל זוכה לחתום על ההסכם עם החברה, בנוסח שהעתקו מצורף למסמכי המכרז, לרבות כל תיקון אותו תבצע החברה בהסכם (אם תבצע), במסגרת הליך המכרז, ולהשיבו לחברה עד ולא יאוחר מ-10 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, בצירוף אישור עריכת ביטוח (בנוסח נספח ד'1 להסכם); הצהרת סודיות וקנין רוחני (בנוסח נספח ה' להסכם), חתומה על-ידי הזוכה ועל-ידי בעלי התפקידים המוצעים; הצהרה והתחייבות כללית לעניין העדר ניגוד עניינים (בנוסח נספח ו' להסכם), חתומה על-ידי הזוכה ועל-ידי בעלי התפקידים המוצעים; ומסמכים נוספים בהתאם להוראות ההסכם.

החברה תהיה רשאית לבטל זכיית מציע אשר לא ישיב במועד את ההסכם בצירוף כל המסמכים הנדרשים במסגרתו.

13. ביטול המכרז או ביטול ההסכם

על אף האמור בכל מקום אחר בהזמנה, החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל בכל עת את המכרז ו/או שלא לבחור בהצעה בעלת הציון הסופי המשוקלל הגבוה ביותר ו/או לבטל את זכייתו של מציע ו/או לבטל את ההסכם עם זוכה, כל זאת בהתאם לסמכויות המוקנות לה על-פי הזמנה זו ו/או על-פי יתר הוראות הדין. הנסיבות בגינן בוטל המכרז, הזכייה ו/או ההסכם, ימסרו למציעים או לזוכים, לפי העניין.

14. העדר בלעדיות

זכייה במכרז לא תקנה למי מהזוכים בלעדיות כלשהי לאספקת השירותים. החברה רשאית בכל עת, ועל-פי שקול דעתה המוחלט, להתקשר עם אחר ו/או אחרים לאספקת השירותים ו/או שירותים דומים ו/או שירותים תחליפיים ו/או לבצעם בעצמה, הכול על-פי שיקול דעתה הבלעדי ובמתכונת ההתקשרות שתמצא לנכון בהתאם להוראות כל דין.

15. בעלות על מסמכי המכרז

הבעלות וזכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז תהיינה של החברה בלבד. המציעים במכרז אינם רשאים לעשות בהן כל שימוש כלשהו אלא רק לצורך הגשת ההצעה.

16. סמכות השיפוט והדין החל על המכרז

16.1. לבית המשפט המוסמך בתל אביב – יפו תהא סמכות שיפוט ייחודית לדון בכל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי המכרז ו/או בכל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, בין אם טרם הוכרזו זוכים במכרז ובין לאחר שהוכרזו זוכים במכרז.

16.2. כל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי מכרז זה ו/או כל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, בין טרם הוכרזו זוכים במכרז ובין לאחר שהוכרזו זוכים במכרז, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד.

בכבוד רב,

כביש חוצה ישראל בע"מ

הצהרה בדבר אישור תנאי המכרז

תצהיר בהתאם להוראות סעיף 6.1 להזמנה

- אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב, כדלקמן:
1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המציע") [יש לנקוב בשמו המלא של המציע כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות/עוסק מורשה], למכרז פומבי מס' 220311 למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום ההפקעות לחברת כביש חוצה ישראל בע"מ.
 2. אני משמש כ _____ במציע, ונותן תצהירי זה בשמו ומכוח היותי מורשה לחתום על הצהרה זו בשם המציע.
 3. אני מאשר בשם המציע כי קראנו בקפידה את מסמכי המכרז שבנדון, לרבות בין היתר את ההסכם, וכי למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעת המציע או על אספקת השירותים, וכי המציע מוותר מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעת המציע או על אספקת השירותים.
 4. אני מאשר בשם המציע כי התנאים המפורטים במסמכי המכרז מוסכמים על המציע.
 5. אני מאשר בשם המציע כי הצעת המציע אושרה כדין על-ידי האורגנים המוסמכים מטעם המציע, וכי אין בהגשת הצעה ובביצוע ההסכם על-ידי המציע (במקרה שהצעת המציע תבחר כהצעה זוכה) כדי לגרום לסתירה או להפרה של מסמכי התאגדות, או של כל מסמך או הבטחה או התחייבות אחרים אשר המציע צד להם או של כל דין לרבות ומבלי לגרוע הוראות חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988.
 6. אני מאשר בשם המציע כי ידוע למציע כי תנאי בלעדיו אין להתקשרות עם החברה בהסכם מושא ההליך הוא עמידה בכל התנאים לחתימת ההסכם המפורטים במסמכי ההליך. המציע מתחייב לעמוד בכל התנאים לחתימת ההסכם לא יאוחר מהמועד שנקבע, ועד למועד האמור לחתום על ההסכם וכל יתר מסמכי ההסכם. בכל מקרה שבו לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק הזמן האמור, תהיה רשאית החברה לפי שיקול דעתה המוחלט לבטל את זכיית המציע במכרז ולהתקשר בהסכם עם גורם אחר כלשהו, לרבות הכשיר הנוסף, והמציע מוותר על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי החברה בקשר עם האמור.
 7. אני מאשר בשם המציע כי הצעת המציע למכרז תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך 120 ימים מהמועד להגשת הצעות. ידוע למציע כי החברה רשאית לבקש מהמציעים להאריך את תוקפן של הצעות.
 8. אני מתחייב בשם המציע למנוע את גילוי פרטי הצעת המציע ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז בפרט.
 9. אני מאשר בשם המציע כי החברה תהיה זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעת המציע זו, לאחר קבלתה על-ידי החברה (על-ידי מתן הודעת זכייה וחתימה על ההסכם), חוזה מחייב בין החברה לבין המציע.
 10. אני מאשר בשם המציע כי איש הקשר המפורט בסעיף 3.5 לנספח ב' להזמנה מוסמך מטעם המציע לכל עניין הנוגע למכרז, וכי הוא הגורם המוסמך מטעם המציע לפנות לחברה בשם המציע ולקבל הודעות או הנחיות בשם המציע או עבורו.

11. הצעת המציע כוללת את המסמכים הבאים [יש לסמן ✓ אם המסמך צורף במסגרת ההצעה]:

המסמכים המצורפים
<input type="checkbox"/> תוכן עניינים להצעה
<input type="checkbox"/> הצהרה בדבר אישור תנאי המכרז – נספח א' זה להזמנה
<input type="checkbox"/> תצהיר להוכחת עמידה בתנאי סף - המציע – נספח ב' להזמנה
<input type="checkbox"/> העתק תעודת התאגדות (לרבות תעודות על שינוי שם, אם רלוונטי) / תעודת עוסק מורשה
<input type="checkbox"/> אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
<input type="checkbox"/> תצהיר להוכחת עמידה בתנאי סף ומענה לאמות מידה לאיכות – היועץ המוביל המוצע – נספח ג'1 להזמנה
<input type="checkbox"/> תצהיר להוכחת עמידה בתנאי סף – היועץ הנוסף המוצע – נספח ג'2 להזמנה
<input type="checkbox"/> כל מסמכי המכרז, לרבות מסמכי ההבהרה שפרסמה החברה (אם פרסמה), כשהם חתומים על-ידי המציע
<input type="checkbox"/> טופס הצעה כספית – נספח ד' להזמנה [במעטפה מס' 2]

12. אנו מבקשים, כי מסמכים: _____ ו- _____ לא יימסרו לעיון, וזאת מן הנימוקים להלן:

(הערה: ניתן לצרף לעניין התייחסות המציע לסעיף זה מסמך נפרד, מנומק ומפורט)

אני מאשר בשם המציע כי ידוע למציע כי על-פי הדין, שיקול הדעת הוא של החברה. למרות האמור לעיל ידוע למציע כי כל פרטי ההצעה הכספית וכן כל מידע המתייחס להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ולצורך בחינת האיכות לא יהיו חסויים, ויחולו בעניין זה יתר הוראות סעיף 8.7 להזמנה.

13. אני מצהיר כי זה שמי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימת המצהיר וחותמת המציע
	הריני מאשר בחתימתי כי המצהיר מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.		
	כמו כן, הנני מאשר בחתימתי, כי המצהיר הוזהר על-ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתיו כאמור, חתם בפני על תצהיר זה.		

תצהיר להוכחת עמידה בתנאי סף - המציע

תצהיר בהתאם להוראות סעיפים 6.2 להזמנה

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המציע") [יש לנקוב בשמו המלא של המציע כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות/עוסק מורשה], למכרז פומבי מס' 220311 למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום ההפקעות לחברת כביש חוצה ישראל בע"מ (להלן: "המכרז").

2. הנני משמש כ _____ במציע, ונותן תצהירי זה מטעמו ומכוח הכרתי את העובדות מושא התצהיר.

3. פרטי המציע

3.1 שם המציע: _____

3.2 כתובת רשומה: _____

3.3 מס' ח.פ. (במקרה שהמציע תאגיד רשום) / מס' ע.מ של המציע: _____

3.4 שמות מורשי החתימה של המציע: _____,

3.5 פרטי איש קשר מטעם המציע

שם מלא: _____

מס' טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____

מצ"ב לתצהירי זה: העתק של תעודת ההתאגדות/עוסק מורשה של המציע.

4. עמידה בהוראות סעיפים 2ב' ו-1ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכחלק מההצעה למכרז.

הנני מצהיר כי: [יש לסמן x בפסקה הרלוונטית]

עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשע המציע ולא הורשע בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; או -

עד למועד עריכת תצהירי זה המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואולם, עד למועד להגשת ההצעות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

כמו כן, הנני מצהיר כי: [יש לסמן x בפסקה הרלוונטית]

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע; או -

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; ואם המציע מעסיק 100 עובדים או יותר, הנני מתחייב כי המציע יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המנהל") לשם בחינת יישום חובות הספק לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואם המציע התחייב כבר בעבר לפנות למנהל כאמור לעיל, הנני מצהיר כי הוא פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל המציע הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות – הוא אף פעל ליישומן.

כמו כן, הנני מצהיר ומתחייב כי המציע יעביר העתק מתצהיר זה למנהל בתוך 30 ימים מיום ההתקשרות עמכם, אם תהיה התקשרות כזו.

הצהרותיי בסעיף 4 זה הן אישיות ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך הן יראו אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

5. אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני מצהיר בזאת כי המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

מצ"ב לתצהירי זה: העתק אישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

6. בעלי התפקידים המוצעים

6.1. הנני מצהיר כי המציע, במקרה שהצעתו תזכה במכרז, יספק את השירותים באמצעות היועץ המוביל המוצע, אשר מתקיימים בו, נכון למועד להגשת ההצעות, כל התנאים המצטברים המפורטים בסעיף 5.2 להזמנה.

שם היועץ המוביל המוצע: _____

דוא"ל: _____

טלפון נייד: _____

6.2. הנני מצהיר כי המציע, במקרה שהצעתו תזכה במכרז, יספק את השירותים באמצעות היועץ הנוסף המוצע, אשר מתקיימים בו, נכון למועד להגשת ההצעות, כל התנאים המצטברים המפורטים בסעיף 5.3 להזמנה.

שם היועץ הנוסף המוצע: _____

דוא"ל: _____

טלפון נייד: _____

להוכחת ההצהרה מצורפים להצעה תצהירים של היועץ המוביל המוצע בנוסח **נספח ג'1** להזמנה, ושל היועץ הנוסף המוצע בנוסח **נספח ג'2** להזמנה.

7. אני מצהיר כי זה שמי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימת המצהיר
-------	-------------------	-------	--------------

הנני מאשר בחתימתי, כי המצהיר הוזהר על-ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתיו כאמור, חתם בפני על תצהיר זה.

(מצהיר יחיד בלבד ללא חותמת המציע)

תצהיר להוכחת עמידה בתנאי סף ומענה לאמות מידה לאיכות - היועץ המוביל המוצע

תצהיר בהתאם להוראות סעיפים 6.3 ו-10.3.2 להזמנה

תשומת לב המציעים כי המידע שיפורט בתצהיר זה ישמש את החברה גם לצורך הערכת איכות ההצעות. לפיכך, במסגרת תצהיר זה יש לפרט הן את הניסיון הרלוונטי לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, והן את הניסיון הרלוונטי לצורך ניקוד איכות ההצעה.

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המציע") [יש לנקוב בשמו המלא של המציע כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות/עוסק מורשה], למכרז פומבי מס' 220311 למתן ייעוץ וליווי בתחום ההפקעות לחברת כביש חוצה ישראל בע"מ.

2. הנני היועץ המוביל המוצע מטעם המציע אשר באמצעותו יספק המציע את השירותים בהתאם להסכם.

3. תנאי סף – הקשר למציע

לעניין תנאי הסף הקבוע בסעיף 5.2.1 להזמנה - אני מצהיר בזאת כי נכון למועד להגשת ההצעות הנני: יש לסמן את החלופה הרלוונטית]

מועסק אצל המציע כעובד אורגני

בעל אחזקות במציע

עובד עבור המציע כפריילנסר

4. תנאי סף ואמת מידה לאיכות – ניסיון במתן שירותי ייעוץ הפקעות לגופים מוכרים

אני מצהיר בזאת כי הנני בעל ניסיון של _____ [יש למלא את מס' שנות הניסיון] שנים במתן שירותי ייעוץ הפקעות לגוף/ים מוכר/ים בהיקף כספי מצטבר שנתי של לפחות 100,000 ₪ (נומינאלי ללא מע"מ).

לעניין תנאי הסף הקבוע בסעיף 5.2.2 להזמנה – בטבלה שלהלן יוצג ניסיון היועץ המוביל בהענקת שירותי הפקעות לגוף/ים מוכר/ים בהיקף כספי מצטבר שנתי של לפחות 50,000 ₪ (נומינאלי ללא מע"מ), במהלך כל אחת מהשנים 2015-2020, ובלבד שההיקף הכספי המצטבר של שירותי הייעוץ הפקעות שהיועץ המוביל העניק לגוף/ים מוכר/ים בתקופה הנ"ל הינו לפחות 600,000 ₪ (נומינאלי ללא מע"מ).

לעניין ניקוד אמת מידה מס' 1 בטבלה שבסעיף 10.3.2.1 להזמנה – בטבלה שלהלן יוצג ניסיון היועץ המוביל בהענקת שירותי הפקעות לגוף/ים מוכר/ים בהיקף כספי מצטבר שנתי של לפחות 100,000 ₪ (נומינאלי ללא מע"מ), מעבר לתקופה שהוצגה לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 5.2.2 להזמנה.

סוף/איכות	שנה	שם הגוף המוכר לו הוענקו השירותים וההיקף הכספי המצטבר השנתי של השירותים שהוענקו	פרטי איש קשר בגוף המוכר
תנאי סף	2020	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ₪ (נומינאלי ללא מע"מ)	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
		שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ₪ (נומינאלי ללא מע"מ)	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

פרטי איש קשר בגוף המוכר	שם הגוף המוכר לו הוענקו השירותים וההיקף הכספי המצטבר שנתי של השירותים שהוענקו	שנה	סך/איכות
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ש (נומינאלי ללא מע"מ)		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ש (נומינאלי ללא מע"מ)	2019	תנאי סף
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ש (נומינאלי ללא מע"מ)		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ש (נומינאלי ללא מע"מ)		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ש (נומינאלי ללא מע"מ)		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ש (נומינאלי ללא מע"מ)	2018	תנאי סף
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ש (נומינאלי ללא מע"מ)		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ש (נומינאלי ללא מע"מ)		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ש (נומינאלי ללא מע"מ)		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ש (נומינאלי ללא מע"מ)	2017	תנאי סף
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ש (נומינאלי ללא מע"מ)		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ש (נומינאלי ללא מע"מ)		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ש (נומינאלי ללא מע"מ)		

שם/איכות	שנה	שם הגוף המוכר לו הוענקו השירותים וההיקף הכספי המצטבר שנתי של השירותים שהוענקו	פרטי איש קשר בגוף המוכר
תנאי סף	2016	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
		שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
		שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
תנאי סף	2015	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
		שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
		שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
ניקוד איכות	2014	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
		שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
		שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

פרטי איש קשר בגוף המוכר	שם הגוף המוכר לו הוענקו השירותים וההיקף הכספי המצטבר שנתי של השירותים שהוענקו	שנה	סך/איכות
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	2013	ניקוד איכות
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	2012	ניקוד איכות
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	2011	ניקוד איכות
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	2010	ניקוד איכות

פרטי איש קשר בגוף המוכר	שם הגוף המוכר לו הוענקו השירותים וההיקף הכספי המצטבר שנתי של השירותים שהוענקו	שנה	סך/איכות
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	2009	ניקוד איכות
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	2008	ניקוד איכות
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		

פרטי איש קשר בגוף המוכר	שם הגוף המוכר לו הוענקו השירותים וההיקף הכספי המצטבר שנתי של השירותים שהוענקו	שנה	סך/איכות
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	2007	ניקוד איכות
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	2006	ניקוד איכות
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	2005	ניקוד איכות
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ שם (נומינאלי ללא מע"מ) _____	2004	ניקוד איכות

פרטי איש קשר בגוף המוכר	שם הגוף המוכר לו הוענקו השירותים וההיקף הכספי המצטבר שנתי של השירותים שהוענקו	שנה	סך/איכות
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ע"מ (נומינאלי ללא מע"מ)		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ע"מ (נומינאלי ללא מע"מ)		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ע"מ (נומינאלי ללא מע"מ)	2003	ניקוד איכות
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ע"מ (נומינאלי ללא מע"מ)		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ע"מ (נומינאלי ללא מע"מ)		
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	שם הגוף המוכר: _____ היקף כספי מצטבר שנתי של השירותים שהוענקו: _____ ע"מ (נומינאלי ללא מע"מ)		

5. תנאי סף ואמות מידה לאיכות – ניסיון במתן שירותי ייעוץ הפקעות לגופים מוכרים בפרויקטי הפקעות בהיקף גדול

אני מצהיר בזאת כי הענקתי שירותי ייעוץ הפקעות לגוף/ים מוכר/ים בפרויקטי הפקעות כמפורט בטבלה שלהלן.

לעניין תנאי הסף הקבוע בסעיף 5.2.3 להזמנה – בטבלה שלהלן יוצגו לפחות 2 פרויקטי הפקעות בהיקף גדול, מהם לפחות פרויקט אחד הוא פרויקט הפקעות לצורכי תשתיות תחבורה, אשר הושלמו במהלך התקופה שמיום 1.1.2011 ועד למועד להגשת ההצעות, ושבהם היועץ המוביל העניק שירותי ייעוץ הפקעות לגוף/ים מוכר/ים.

לעניין ניקוד אמת מידה מס' 2 בטבלה שבסעיף 10.3.2.1 להזמנה – בטבלה שלהלן יוצגו פרויקטי הפקעות בהיקף גדול שהושלמו במהלך התקופה שמיום 1.1.2011 ועד למועד להגשת ההצעות, ושבהם היועץ המוביל בהענקת שירותי הפקעות לגופים מוכרים.

לעניין ניקוד אמת מידה מס' 3 בטבלה שבסעיף 10.3.2.1 להזמנה – בטבלה שלהלן יוצגו פרויקטי הפקעות לצורכי תשתיות בהיקף גדול שהושלמו במהלך התקופה שמיום 1.1.2011 ועד למועד להגשת ההצעות, ושבהם היועץ המוביל העניק שירותי הפקעות לגופים מוכרים.

פרטי איש קשר בגוף המוכר	מועד השלמת פרויקט ההפקעות	פרטי הגוף המוכר והפרויקט [יש למלא את הפרטים ולסמן X במקום/ות הרלוונטי/ים]	#
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	_____/_____ [שנה/חודש] [המועד בו הושלם הפרויקט או הושלמה תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 (שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה]	שם הגוף המוכר: _____ שם הפרויקט: _____ מס' החלקות או חלקי חלקות או אורך שטחי תוואי דרך או מסילה שהופקעו בפרויקט: _____ אחוז החלקות / השטחים שהופקעו בפרויקט בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת ע"י רמ"י: _____ <input type="checkbox"/> "פרויקט הפקעות בהיקף גדול לצורכי תשתיות תחבורה". סוג תשתית התחבורה: _____	1.
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	_____/_____ [שנה/חודש] [המועד בו הושלם הפרויקט או הושלמה תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 (שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה]	שם הגוף המוכר: _____ שם הפרויקט: _____ מס' החלקות או חלקי חלקות או אורך שטחי תוואי דרך או מסילה שהופקעו בפרויקט: _____ אחוז החלקות / השטחים שהופקעו בפרויקט בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת ע"י רמ"י: _____ <input type="checkbox"/> "פרויקט הפקעות בהיקף גדול לצורכי תשתיות תחבורה". סוג תשתית התחבורה: _____	2.
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	_____/_____ [שנה/חודש] [המועד בו הושלם הפרויקט או הושלמה תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 (שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה]	שם הגוף המוכר: _____ שם הפרויקט: _____ מס' החלקות או חלקי חלקות או אורך שטחי תוואי דרך או מסילה שהופקעו בפרויקט: _____ אחוז החלקות / השטחים שהופקעו בפרויקט בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת ע"י רמ"י: _____ <input type="checkbox"/> "פרויקט הפקעות בהיקף גדול לצורכי תשתיות תחבורה". סוג תשתית התחבורה: _____	3.
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	_____/_____ [שנה/חודש] [המועד בו הושלם הפרויקט או הושלמה תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 (שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה]	שם הגוף המוכר: _____ שם הפרויקט: _____ מס' החלקות או חלקי חלקות או אורך שטחי תוואי דרך או מסילה שהופקעו בפרויקט: _____ אחוז החלקות / השטחים שהופקעו בפרויקט בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת ע"י רמ"י: _____ <input type="checkbox"/> "פרויקט הפקעות בהיקף גדול לצורכי תשתיות תחבורה". סוג תשתית התחבורה: _____	4.
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	_____/_____ [שנה/חודש] [המועד בו הושלם הפרויקט או הושלמה תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 (שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה]	שם הגוף המוכר: _____ שם הפרויקט: _____ מס' החלקות או חלקי חלקות או אורך שטחי תוואי דרך או מסילה שהופקעו בפרויקט: _____ אחוז החלקות / השטחים שהופקעו בפרויקט בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת ע"י רמ"י: _____ <input type="checkbox"/> "פרויקט הפקעות בהיקף גדול לצורכי תשתיות תחבורה". סוג תשתית התחבורה: _____	5.

#	פרטי הגוף המוכר והפרויקט [יש למלא את הפרטים ולסמן X במקום/ות הרלוונטי/ים]	מועד השלמת פרויקט ההפקעות	פרטי איש קשר בגוף המוכר
6.	<p>שם הגוף המוכר: _____</p> <p>שם הפרויקט: _____</p> <p>מסי החלקות או חלקי חלקות או אורך שטחי תוואי דרך או מסילה שהופקעו בפרויקט: _____</p> <p>אחוז החלקות / השטחים שהופקעו בפרויקט בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת ע"י רמ"י: _____</p> <p><input type="checkbox"/> "פרויקט הפקעות בהיקף גדול לצורכי תשתיות תחבורה".</p> <p>סוג תשתית התחבורה: _____</p>	<p>_____/_____[שנה/חודש]</p> <p>[המועד בו הושלם הפרויקט או הושלמה תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 (שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה]</p>	<p>שם: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>
7.	<p>שם הגוף המוכר: _____</p> <p>שם הפרויקט: _____</p> <p>מסי החלקות או חלקי חלקות או אורך שטחי תוואי דרך או מסילה שהופקעו בפרויקט: _____</p> <p>אחוז החלקות / השטחים שהופקעו בפרויקט בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת ע"י רמ"י: _____</p> <p><input type="checkbox"/> "פרויקט הפקעות בהיקף גדול לצורכי תשתיות תחבורה".</p> <p>סוג תשתית התחבורה: _____</p>	<p>_____/_____[שנה/חודש]</p> <p>[המועד בו הושלם הפרויקט או הושלמה תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 (שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה]</p>	<p>שם: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>
8.	<p>שם הגוף המוכר: _____</p> <p>שם הפרויקט: _____</p> <p>מסי החלקות או חלקי חלקות או אורך שטחי תוואי דרך או מסילה שהופקעו בפרויקט: _____</p> <p>אחוז החלקות / השטחים שהופקעו בפרויקט בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת ע"י רמ"י: _____</p> <p><input type="checkbox"/> "פרויקט הפקעות בהיקף גדול לצורכי תשתיות תחבורה".</p> <p>סוג תשתית התחבורה: _____</p>	<p>_____/_____[שנה/חודש]</p> <p>[המועד בו הושלם הפרויקט או הושלמה תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 (שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה]</p>	<p>שם: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>
9.	<p>שם הגוף המוכר: _____</p> <p>שם הפרויקט: _____</p> <p>מסי החלקות או חלקי חלקות או אורך שטחי תוואי דרך או מסילה שהופקעו בפרויקט: _____</p> <p>אחוז החלקות / השטחים שהופקעו בפרויקט בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת ע"י רמ"י: _____</p> <p><input type="checkbox"/> "פרויקט הפקעות בהיקף גדול לצורכי תשתיות תחבורה".</p> <p>סוג תשתית התחבורה: _____</p>	<p>_____/_____[שנה/חודש]</p> <p>[המועד בו הושלם הפרויקט או הושלמה תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 (שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה]</p>	<p>שם: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>
10.	<p>שם הגוף המוכר: _____</p> <p>שם הפרויקט: _____</p> <p>מסי החלקות או חלקי חלקות או אורך שטחי תוואי דרך או מסילה שהופקעו בפרויקט: _____</p> <p>אחוז החלקות / השטחים שהופקעו בפרויקט בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת ע"י רמ"י: _____</p> <p><input type="checkbox"/> "פרויקט הפקעות בהיקף גדול לצורכי תשתיות תחבורה".</p> <p>סוג תשתית התחבורה: _____</p>	<p>_____/_____[שנה/חודש]</p> <p>[המועד בו הושלם הפרויקט או הושלמה תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 (שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה]</p>	<p>שם: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>
<p>המציע רשאי לצרף טבלה חילופית (ובמסגרתה להוסיף שורות) כשהיא ערוכה בדיוק בהתאם לטבלה דלעיל. בנסיבות האמורות המציע מצהיר כי הטבלה החילופית מהווה חלק בלתי נפרד מההצעה למכרו ותצהיר זה.</p>			

6. ננאי סף ואמת מידה לאיכות – ניסיון במתן שירותי ייעוץ הפקעות לגופים מוכרים לצורך פינויים

אני מצהיר בזאת כי הענקתי שירותי ייעוץ הפקעות לגוף/ים מוכר/ים לצורך פינויים כמפורט בטבלה שלהלן.

לעניין תנאי הסף הקבוע בסעיף 5.2.4 להזמנה – בטבלה שלהלן יוצג ניסיון במתן שירותי ייעוץ הפקעות לגוף/ים מוכר/ים לצורך לפחות פינוי אחד שבוצע בפועל והושלם וכלל לפחות בית מגורים מאוכלס אחד ו/או לפחות בית עסק פעיל אחד ו/או פינוי פולש, במהלך התקופה שמיום 1.1.2011 ועד למועד להגשת ההצעות.

לעניין ניקוד אמת מיזה מס' 4 בטבלה שבסעיף 10.3.2.1 להזמנה – בטבלה שלהלן יוצג ניסיון במתן שירותי ייעוץ לגופים מוכרים לצורך פינויים של בתי מגורים מאוכלסים ובתי עסק פעילים ושל פולשים ו/או פינויים בכוח של מקרקעין, שבוצעו בפועל והושלמו במהלך התקופה שמיום 1.1.2011 ועד למועד להגשת ההצעות.

#	פרטי הגוף המוכר והפרויקט [יש למלא את הפרטים ולסמן X במקום/ות הרלוונטי/ים]	מועד השלמת הפינוי	פרטי איש קשר בגוף המוכר
1.	<p>שם הגוף המוכר: _____</p> <p>סוג הפינוי: _____</p> <p><input type="checkbox"/> בית מגורים מאוכלס</p> <p>שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____</p> <p>שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____</p>	____/____ [שנה/חודש]	<p>שם: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>
2.	<p>שם הגוף המוכר: _____</p> <p>סוג הפינוי: _____</p> <p><input type="checkbox"/> בית מגורים מאוכלס</p> <p>שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____</p> <p>שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____</p>	____/____ [שנה/חודש]	<p>שם: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>
3.	<p>שם הגוף המוכר: _____</p> <p>סוג הפינוי: _____</p> <p><input type="checkbox"/> בית מגורים מאוכלס</p> <p>שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____</p> <p>שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____</p>	____/____ [שנה/חודש]	<p>שם: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>
4.	<p>שם הגוף המוכר: _____</p> <p>סוג הפינוי: _____</p> <p><input type="checkbox"/> בית מגורים מאוכלס</p> <p>שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____</p> <p>שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____</p>	____/____ [שנה/חודש]	<p>שם: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>
5.	<p>שם הגוף המוכר: _____</p> <p>סוג הפינוי: _____</p> <p><input type="checkbox"/> בית מגורים מאוכלס</p> <p>שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____</p> <p>שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____</p>	____/____ [שנה/חודש]	<p>שם: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>
6.	<p>שם הגוף המוכר: _____</p> <p>סוג הפינוי: _____</p> <p><input type="checkbox"/> בית מגורים מאוכלס</p> <p>שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____</p> <p>שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____</p>	____/____ [שנה/חודש]	<p>שם: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>
7.	<p>שם הגוף המוכר: _____</p> <p>סוג הפינוי: _____</p> <p><input type="checkbox"/> בית עסק פעיל</p> <p>שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____</p> <p>שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____</p>	____/____ [שנה/חודש]	<p>שם: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>

פרטי איש קשר בגוף המוכר	מועד השלמת הפינוי	פרטי הגוף המוכר והפרויקט [יש למלא את הפרטים ולסמן X במקום/ות הרלוונטי/ים]	#
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	____/____ [שנה/חודש]	שם הגוף המוכר: _____ <u>סוג הפינוי:</u> <input type="checkbox"/> בית עסק פעיל שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____ שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____	.8
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	____/____ [שנה/חודש]	שם הגוף המוכר: _____ <u>סוג הפינוי:</u> <input type="checkbox"/> בית עסק פעיל שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____ שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____	.9
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	____/____ [שנה/חודש]	שם הגוף המוכר: _____ <u>סוג הפינוי:</u> <input type="checkbox"/> בית עסק פעיל שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____ שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____	.10
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	____/____ [שנה/חודש]	שם הגוף המוכר: _____ <u>סוג הפינוי:</u> <input type="checkbox"/> בית עסק פעיל שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____ שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____	.11
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	____/____ [שנה/חודש]	שם הגוף המוכר: _____ <u>סוג הפינוי:</u> <input type="checkbox"/> בית עסק פעיל שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____ שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____	.12
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	____/____ [שנה/חודש]	שם הגוף המוכר: _____ <u>סוג הפינוי:</u> <input type="checkbox"/> פולש / פינוי בכוח של מקרקעין שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____ שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____	.13
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	____/____ [שנה/חודש]	שם הגוף המוכר: _____ <u>סוג הפינוי:</u> <input type="checkbox"/> פולש / פינוי בכוח של מקרקעין שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____ שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____	.14
שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	____/____ [שנה/חודש]	שם הגוף המוכר: _____ <u>סוג הפינוי:</u> <input type="checkbox"/> פולש / פינוי בכוח של מקרקעין שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____ שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____	.15

#	פרטי הגוף המוכר והפרויקט [יש למלא את הפרטים ולסמן X במקום/ות הרלוונטי/ים]	מועד השלמת הפינוי	פרטי איש קשר בגוף המוכר
16.	שם הגוף המוכר: _____ סוג הפינוי: _____ <input type="checkbox"/> פולש / פינוי בכוח של מקרקעין שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____ שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____	____/____ [שנה/חודש]	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
17.	שם הגוף המוכר: _____ סוג הפינוי: _____ <input type="checkbox"/> פולש / פינוי בכוח של מקרקעין שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____ שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____	____/____ [שנה/חודש]	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
18.	שם הגוף המוכר: _____ סוג הפינוי: _____ <input type="checkbox"/> פולש / פינוי בכוח של מקרקעין שם הפרויקט במסגרתו בוצע הפינוי: _____ שם הגורם או בעל הזכויות המפונה: _____	____/____ [שנה/חודש]	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

המצייע רשאי לצרף טבלה חילופית (ובמסגרתה להוסיף שורות) כשהיא ערוכה בדיוק בהתאם לטבלה דלעיל. בנסיבות האמורות המצייע מצהיר כי הטבלה החילופית מהווה חלק בלתי נפרד מההצעה למכרז ותצהיר זה.

7. אמת מידה לאיכות – ניסיון במתן שירותי ייעוץ הפקעות לגופים מוכרים בפרויקטי הפקעות בהם משולבים בעלי זכויות המאופיינים כבני מיעוטים

אני מצהיר בזאת כי הענקתי שירותי ייעוץ הפקעות לגוף/ים מוכר/ים בפרויקטי הפקעות משולבים בעלי זכויות המאופיינים כבני מיעוטים כמפורט בטבלה שלהלן.

לעניין ניקוד אמת מידה מס' 5 בטבלה שבסעיף 10.3.2.1 להזמנה – בטבלה שלהלן יוצגו פרויקטי הפקעות בהם היו משולבים בעלי זכויות המאופיינים כבני מיעוטים שבהם היועץ המוביל העניק שירותי הפקעות לגופים מוכרים במהלך התקופה שמיום 1.1.2011 ועד למועד להגשת ההצעות (אף אם פרויקט ההפקעות טרם הושלם ובתנאי ששירותי ההפקעות סופקו במהלך תקופה של שנה אחת לפחות ממועד פרסום הודעה לפי סעיפים 5 ו-7 לפקודת הקרקעות ברשומות).

#	פרטי הגוף המוכר והפרויקט	מועד פרסום ברשומות ותקופת מתן השירותים	פרטי איש קשר בגוף המוכר
1.	שם הגוף המוכר: _____ שם הפרויקט: _____	מועד הפרסום ברשומות: _____/____ [שנה/חודש] מועד התחלת תקופת מתן השירותים: _____/____ [שנה/חודש] מועד סיום תקופת מתן השירותים: _____/____ [שנה/חודש] <input type="checkbox"/> טרם הסתיימה	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

#	פרטי הגוף המוכר והפרויקט מתן השירותים	מועד פרסום ברשומות ותקופת מתן השירותים	פרטי איש קשר בגוף המוכר
2.	שם הגוף המוכר: _____ שם הפרויקט: _____	מועד הפרסום ברשומות: _____/____/____ [שנה/חודש] מועד התחלת תקופת מתן השירותים: _____/____/____ [שנה/חודש] מועד סיום תקופת מתן השירותים: _____/____/____ [שנה/חודש] <input type="checkbox"/> טרם הסתיימה	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
3.	שם הגוף המוכר: _____ שם הפרויקט: _____	מועד הפרסום ברשומות: _____/____/____ [שנה/חודש] מועד התחלת תקופת מתן השירותים: _____/____/____ [שנה/חודש] מועד סיום תקופת מתן השירותים: _____/____/____ [שנה/חודש] <input type="checkbox"/> טרם הסתיימה	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
4.	שם הגוף המוכר: _____ שם הפרויקט: _____	מועד הפרסום ברשומות: _____/____/____ [שנה/חודש] מועד התחלת תקופת מתן השירותים: _____/____/____ [שנה/חודש] מועד סיום תקופת מתן השירותים: _____/____/____ [שנה/חודש] <input type="checkbox"/> טרם הסתיימה	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
5.	שם הגוף המוכר: _____ שם הפרויקט: _____	מועד הפרסום ברשומות: _____/____/____ [שנה/חודש] מועד התחלת תקופת מתן השירותים: _____/____/____ [שנה/חודש] מועד סיום תקופת מתן השירותים: _____/____/____ [שנה/חודש] <input type="checkbox"/> טרם הסתיימה	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
6.	שם הגוף המוכר: _____ שם הפרויקט: _____	מועד הפרסום ברשומות: _____/____/____ [שנה/חודש] מועד התחלת תקופת מתן השירותים: _____/____/____ [שנה/חודש] מועד סיום תקופת מתן השירותים: _____/____/____ [שנה/חודש] <input type="checkbox"/> טרם הסתיימה	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
7.	שם הגוף המוכר: _____ שם הפרויקט: _____	מועד הפרסום ברשומות: _____/____/____ [שנה/חודש] מועד התחלת תקופת מתן השירותים: _____/____/____ [שנה/חודש] מועד סיום תקופת מתן השירותים: _____/____/____ [שנה/חודש] <input type="checkbox"/> טרם הסתיימה	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____

#	פרטי הגוף המוכר והפרויקט מתן השירותים	מועד פרסום ברשומות ותקופת מתן השירותים	פרטי איש קשר בגוף המוכר
8.	שם הגוף המוכר: שם הפרויקט:	מועד הפרסום ברשומות: ____/____/____ [שנה/חודש] מועד התחלת תקופת מתן השירותים: ____/____/____ [שנה/חודש] מועד סיום תקופת מתן השירותים: ____/____/____ [שנה/חודש] <input type="checkbox"/> טרם הסתיימה	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
<p>המציע רשאי לצרף טבלה חילופית (ובמסגרתה להוסיף שורות) כשהיא ערוכה בדיוק בהתאם לטבלה דלעיל. בנסיבות האמורות המציע מצהיר כי הטבלה החילופית מהווה חלק בלתי נפרד מההצעה למכרז ותצהיר זה.</p>			

8. הערה כללית

החברה תהיה רשאית שלא לערוך פנייה להשלמות בגין מידע שהתקבל לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ולצורך בחינת האיכות. לפיכך, על המציעים לצרף להצעתם את כל המידע הרלוונטי והנתונים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתם בתנאי הסף ולצורך בחינת האיכות.

9. אני מצהיר כי זה שמי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימת המצהיר
	הנני מאשר בחתימתי, כי המצהיר הוזהר על-ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתיו כאמור, חתם בפני על תצהיר זה.		(היועץ המוביל המוצע, ללא חותמת המציע)

תצהיר להוכחת עמידה בתנאי סף – היועץ הנוסף המוצע

תצהיר בהתאם להוראות סעיף 6.3 להזמנה

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המצייע") [יש לנקוב בשמו המלא של המצייע כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות/עוסק מורשה], למכרז פומבי מס' 220311 למתן ייעוץ וליווי בתחום ההפקעות לחברת כביש חוצה ישראל בע"מ.

2. הנני היועץ הנוסף המוצע מטעם המצייע אשר באמצעותו יספק המצייע את השירותים בהתאם להסכם.

3. הקשר למצייע

לעניין תנאי הסף הקבוע בסעיף 5.3.1 להזמנה - אני מצהיר בזאת כי נכון למועד להגשת ההצעות הנני: ניש [יש לסמן את החלופה הרלוונטית]

מועסק אצל המצייע כעובד אורגני

בעל אחזקות במצייע

עובד עבור המצייע כפריילנסר

4. ניסיון במתן שירותי ייעוץ הפקעות לגופים מוכרים בפרויקטי הפקעות בהיקף גדול

אני מצהיר בזאת כי הענקתי שירותי ייעוץ הפקעות לגוף/ים מוכר/ים בפרויקטי הפקעות כמפורט בטבלה שלהלן.

לעניין תנאי הסף הקבוע בסעיף 5.3.2 להזמנה – בטבלה שלהלן יוצג לפחות פרויקט הפקעות בהיקף גדול לצורכי תשתיות תחבורה אחד, אשר הושלם במהלך התקופה שמיים 1.1.2015 ועד למועד להגשת ההצעות, ושבם היועץ הנוסף העניק שירותי ייעוץ הפקעות לגוף מוכר.

#	פרטי הגוף המוכר והפרויקט	מועד השלמת פרויקט הפקעות	פרטי איש קשר בגוף המוכר
1.	<p>שם הגוף המוכר: _____</p> <p>שם הפרויקט: _____</p> <p>מס' החלקות או חלקי חלקות או אורך שטחי תוואי דרך או מסילה שהופקעו בפרויקט: _____</p> <p>אחוז החלקות / השטחים שהופקעו בפרויקט בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת ע"י רמ"י: _____</p> <p>סוג תשתית התחבורה: _____</p>	<p>_____/____ [שנה/חודש]</p> <p>[המועד בו הושלם הפרויקט או הושלמה תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 (שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה]</p>	<p>שם: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>
2.	<p>שם הגוף המוכר: _____</p> <p>שם הפרויקט: _____</p> <p>מס' החלקות או חלקי חלקות או אורך שטחי תוואי דרך או מסילה שהופקעו בפרויקט: _____</p> <p>אחוז החלקות / השטחים שהופקעו בפרויקט בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת ע"י רמ"י: _____</p> <p>סוג תשתית התחבורה: _____</p>	<p>_____/____ [שנה/חודש]</p> <p>[המועד בו הושלם הפרויקט או הושלמה תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 (שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה]</p>	<p>שם: _____</p> <p>תפקיד: _____</p> <p>נייד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>

#	פרטי הגוף המוכר והפרויקט	מועד השלמת פרויקט ההפקעות	פרטי איש קשר בגוף המוכר
3.	שם הגוף המוכר: _____ שם הפרויקט: _____ מס' החלקות או חלקי חלקות או אורך שטחי תוואי דרך או מסילה שהופקעו בפרויקט: _____ אחוז החלקות / השטחים שהופקעו בפרויקט בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת ע"י רמ"י: _____ סוג תשתית התחבורה: _____	____/____ [שנה/חודש] [המועד בו הושלם הפרויקט או הושלמה תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה]	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
4.	שם הגוף המוכר: _____ שם הפרויקט: _____ מס' החלקות או חלקי חלקות או אורך שטחי תוואי דרך או מסילה שהופקעו בפרויקט: _____ אחוז החלקות / השטחים שהופקעו בפרויקט בבעלות פרטית ו/או בחכירה/הקצאת זכות אחרת ע"י רמ"י: _____ סוג תשתית התחבורה: _____	____/____ [שנה/חודש] [המועד בו הושלם הפרויקט או הושלמה תפיסת חזקה ותשלום פיצוי הפקעה בלפחות 2/3 שני שלישים) משטחי ההפקעה בפרויקט, או שתהליך ההפקעה מצוי לכל הפחות שנה לאחר שלב תחילת ביצוע תפיסת חזקה]	שם: _____ תפקיד: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____
<p>המציע רשאי לצרף טבלה חילופית (ובמסגרתה להוסיף שורות) כשהיא ערוכה בדיוק בהתאם לטבלה דלעיל. בנסיבות האמורות המציע מצהיר כי הטבלה החילופית מהווה חלק בלתי נפרד מההצעה למכרז ותצהיר זה.</p>			

5. הערה כללית

החברה תהיה רשאית שלא לערוך פנייה להשלמות בגין מידע שהתקבל לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף. לפיכך, על המציעים לצרף להצעתם את כל המידע הרלוונטי והנתונים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתם בתנאי הסף.

6. אני מצהיר כי זה שמי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימת המצהיר
	הנני מאשר בחתימתי, כי המצהיר הוזהר על-ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, ולאחר שהוזהרתי כאמור, חתם בפני על תצהיר זה.		(היועץ הנוסף המוצע, ללא חותמת המציע)

טופס הצעה כספית

[טופס זה יש להכניס למעטפה מס' 2 (מעטפה נפרדת)]

תאריך: _____

לכבוד

חברת כביש חוצה ישראל בע"מ

א.ג.נ.,

הנדון: הצעה כספית למכרז פומבי מס' 220311 למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום ההפקעות בחברת כביש חוצה ישראל בע"מ

1. אנו הח"מ, לאחר שקבלנו את מסמכי המכרז, קראנו אותם בעיון, בחנו, הבנו ושקללנו את כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז, לרבות תנאי ההסכם ונספחיו, הדגשים והתנאים הנקובים בהזמנה על כל נספחיה ומכלול ההיבטים הכרוכים באספקת השירותים וכל מידע אחר מושא המכרז, וכן כל נתון משפטי, תכנוני, ביצועי, תפעולי או עסקי, מציעים לחברה את אספקת השירותים, וכן את ביצוען המלא של שאר התחייבויותינו בהסכם, וזאת במלואן ובמועדן, תמורת הצעתנו הכספית המפורטת כדלקמן:

1.1 אחוז הנחה ביחס לתעריף החברה (מצורף להסכם כחלק מנספח א')

<p>אחוז הנחה המוצע ביחס לתעריף החברה (תמורה ע"ב שעתית) [ימולא על-ידי המציע]:</p>
<p>_____ %</p> <p>יש לנקוב באחוז הנחה בין 0 ל- 10</p>
<p>במקרה שייקבע בהתאם להוראות ההסכם כי התמורה תשולם לזוכה על-בסיס שעתית, אזי בגין אספקת השירותים וכן ביצוע יתר התחייבויות הזוכה בהתאם להוראות ההסכם, במלואם ובמועדם, תשלם החברה לזוכה תמורה המחושבת על-פי שעות העבודה שהושקעו בפועל, על-בסיס תעריף החברה, בניכוי אחוז הנחה בו נקב הזוכה כנ"ל, ובהתאם להוראות ההסכם.</p>

1.2 אחוז הנחה ביחס לתעריף הכולל (נספח ב' להסכם)

<p>אחוז הנחה המוצע ביחס לתעריף הכולל (תמורה ע"ב פאושלי) [ימולא על-ידי המציע]:</p>
<p>_____ %</p> <p>יש לנקוב באחוז הנחה בין 0 ל- 10</p>
<p>במקרה שייקבע בהתאם להוראות ההסכם כי התמורה תשולם לזוכה על-בסיס פאושלי, אזי בגין אספקת השירותים וכן ביצוע יתר התחייבויות הזוכה בהתאם להוראות ההסכם, במלואם ובמועדם, תשלם החברה לזוכה תמורה המחושבת על-בסיס התעריף הכולל, בניכוי אחוז הנחה בו נקב הזוכה כנ"ל או במענה לפנייה הפרטנית, לפי העניין, ובהתאם להוראות ההסכם.</p>

2. דגשים הכלליים למילוי טופס ההצעה הכספית

תשומת לב המציעים מופנית לכל אחד מהדגשים הנקובים בסעיף זה להלן בקשר עם מילוי טופס ההצעה הכספית ונספחיו, ובכלל האמור לסמכויות החברה בקשר עם כל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם, שנתגלו בטופס ההצעה הכספית ונספחיו:

2.1 אין לנקוב אחוז הנחה שלילי (לעניין זה ראה סעיף 10.3.3.2 להזמנה).

2.2 אין לנקוב באחוז הנחה גבוה מ-10% (עשרה אחוזים). (לעניין זה ראה סעיף 10.3.3.2 להזמנה).

- 2.3. אין לנקוב באחוז הנחה שאינו מספר שלם (לעניין זה ראה סעיף 10.3.3.2 להזמנה).
- 2.4. המציע לא יהיה רשאי להסתייג או להתעלם בשום צורה ואופן מטופס ההצעה הכספית ו/או מכל רכיב מרכיביו.
- 2.5. נתגלה בהצעתו הכספית של מציע, הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחלופין, בידיעתו המכוונת של המציע), תהיה החברה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לנקוט בכל אחד מדרכי הפעולה הבאות, כולן או חלקן, במצטבר ו/או באופן חליפי:
- 2.5.1. לפסול הצעה כאמור על הסף.
- 2.5.2. לקבל מהמציע הבהרה ו/או הסתייגות, לפי העניין, מכל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובכלל האמור לקבל או לדחות את ההבהרה ו/או ההסתייגות מטעם המציע, הכול על-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה.
- 2.5.3. להתעלם מקיומם של כל הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובהתאם לשקלל את הצעתו של המציע.
- 2.6. אין בזכות המוקנית לחברה על-פי סעיף 2 זה, על מנת לגרוע ו/או לפגוע בכל זכות אחרת המוקנית לחברה על-פי דין בקשר עם אופן ההתייחסות והטיפול בכל הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם שנתגלה בהצעתו הכספית של המציע, הכול באופן שיקבע על-ידי החברה ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 3. הצהרות כלליות בקשר עם ההצעה הכספית**
- 3.1. הצעתנו הכספית כוללת כל תשומה ו/או עלות ו/או הוצאה ו/או פעולה, מכל מין וסוג שהן, הכרוכות, במישרין ו/או בעקיפין, בביצוע והשלמת השירותים, לרבות משלוחי דוא"ל ודואר, כוח האדם, ציוד ואמצעים טכנולוגיים, הפקת דוחות, צילומים, העתקות אור, הדפסות וכיו"ב והכול למעט זכות מפורשת לשיפוי בגין הוצאות ו/או עלויות של הזוכים, אשר מצאה את ביטויה המפורש בהסכם.
- 3.2. הצעתנו עונה על כל הדרישות הנובעות מהאמור במסמכי המכרז על כל נספחיהם. בדקנו והבאנו בחשבון את כל המידע שהתקבל (לרבות מידע שהחברה פרסמה לאחר פרסום המכרז, כגון מסמכי הבהרות וכיו"ב), וכן כל מידע רלוונטי הנדרש לנו לצורך הגשת הצעתנו זו על-פי תנאי המכרז, לרבות כמפורט בסעיף 2 לעיל, ואנו מסכימים ומתחייבים לפעול בהתאם למידע כאמור. בנוסף אנו מצהירים ומתחייבים כי בחנו את המידע האמור וערכנו את כל הבדיקות המקצועיות הנדרשות לעניין הכדאיות הכלכלית של הצעתנו הכספית, וכי בכל מקרה, אנו מוותרים באופן מלא, מוחלט ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם האמור.
- 3.3. ידוע לנו שכל מידע שסופק ו/או שישופק לנו במסגרת המכרז בכלל וההזמנה בפרט, נועד לצרכי המחשה בלבד ואין לראות בו משום התחייבות ו/או מצג כלשהו מצד החברה, לכל דבר ועניין, וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע האמור ו/או בתוכנו על מנת להטיל על החברה אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מהתחייבויותינו המפורטות במסמכי המכרז.
- 3.4. ידוע לנו, שאין באמור בטופס זה לעיל על מנת לגרוע ו/או לפגוע בכל ההתחייבויות המוטלות עלינו בהסכם ו/או בנספחיו.
4. תוקפה של הצעתנו זו היא כנקוב בהזמנה.
5. להלן פרטינו וחתמתנו על ההצעה:

חתימת המציע			
שם המציע	חתימה(ות) וחותמת המציע	מספר תאגיד/עוסק מורשה	תאריך
_____	_____	_____	_____