

הודעה אודות הליך איתור מנהל/ת אגף חשבות,

חטיבת כלכלה וכספים

1. חברת כביש חוצה ישראל בע"מ ("החברה"), חברה ממשלתית המופקדת מטעם הממשלה על תכנון וביצוע פרויקטים של תשתיות תחבורה מורכבים בפריסה ארצית, פועלת לאיתור ובחירה של המועמד המתאים ביותר לתפקיד **מנהל/ת אגף חשבות** בחברה.

2. תיאור התפקיד ותחומי אחריות:

- אחריות על הכנת הדוחות הכספיים הרבעוניים והשנתיים של החברה, בהתאם לדין, לכללי חשבונאות מקובלים (IFRS) ולהוראות רשות החברות הממשלתיות.
- אחריות על הנהלת החשבונות של החברה לרבות התחשבות מול לקוחות, ספקים וזכיינים, וכן ביצוע תשלומים במועדם לספקים וזכיינים.
- אחריות על המערכת הכספית הממוכנת של החברה.
- אחריות על ניהול מערך השכר והכנת משכורות.
- עבודה מול משרדי ממשלה ורשויות.

3. עיקרי הליך האיתור:

- מונתה ועדת איתור בראשות מנכ"ל החברה.
- פורסמה הודעה על הליך האיתור במספר עיתונים יומיים בעלי תפוצה ארצית ובאתרי אינטרנט רלבנטיים.

• שלבי הליך האיתור:

- בשלב הראשון - ועדת האיתור תבחן את ההצעות שהוגשו ותקבע מי מהמועמדים עמד בתנאי הסף ומי לאו.

○ בשלב השני - ועדת האיתור תנקד את המועמדים שעמדו בתנאי הסף בהתאם למסמכי המכרז ולקריטריונים שנקבעו מראש לשלב זה. הניקוד בשלב זה יהווה 60% מהציון הסופי.

○ בשלב השלישי - חמשת המועמדים שיקבלו את הניקוד הגבוה ביותר בשלב השני, יזומנו לריאיון בפני ועדת האיתור. הניקוד בשלב זה יהווה 40% מהציון הסופי.

● ועדת האיתור רשאית לשלוח את המועמדים הסופיים למבחני התאמה בחברות השמה. כן רשאית ועדת האיתור לפנות לממליצים (מתוך רשימת הממליצים שפירט המועמד בטופס השאלון) על פי שיקול דעתה. אם תחליט ועדת האיתור לפנות לאנשי קשר או לממליצים שלא פורטו ברשימת הממליצים, תינתן למועמד, אם ביקש לשמור על דיסקרטיות, הודעה על כוונה כזו מראש. אם המועמד יבקש להימנע מפניה לממליצים מסוימים מטעמי דיסקרטיות הוא יתבקש להציע שמות ממליצים אחרים.

תוצאות מבחני התאמה והמלצות ישמשו כלי עזר בידי חברי הועדה לניקוד בשלב הריאיון.

● ועדת האיתור רשאית לפסול, על פי שיקול דעתה, מועמדותו של מועמד במקרה של חשש לניגודי עניינים או למשוא פנים ברמה שאינה מאפשרת מילוי התפקיד, או במקרה של הרשעה בעבירה פלילית או משמעתית או עבירה הקשורה בטוהר המידות או בעבירה שיש עימה קלון, וזאת לאחר שניתנה למועמד אפשרות להישמע בפניה.

● המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.

במסגרת **העדפה מתקנת** - יינתן ביטוי הולם, בנסיבות העניין, לייצוגם של שני המינים, תוך מתן דגש מיוחד ליצירת יתר איזון בייצוגן של נשים ובלבד שאם לצורך ביצוע הוראה זו נדרשת העדפת אישה, תינתן עדיפות כאמור אם המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים.

● המינוי ותנאי ההעסקה כפופים לאישור דירקטוריון החברה.

4. תנאי סף מצטברים:

להלן תנאי הסף המצטברים:

- אזרח ישראלי;
- רואה חשבון מוסמך.
- בעל/ת ניסיון מוכח מצטבר של 5 שנים לפחות, בעשר השנים האחרונות, בעבודה כמנהל כספים ו/או כחשב בארגון שמחזור הפעילות השנתית שלו עולה על 200 מיליון ₪;

או

בעל/ת ניסיון מוכח מצטבר של 5 שנים לפחות, בעשר השנים האחרונות, בעבודה כמפורט להלן:

שנתיים לפחות כמנהל כספים ו/או כחשב בארגון שמחזור הפעילות השנתית שלו עולה על 200 מיליון ₪

וניסיון כסניור (לפחות) במשרד רואה חשבון, בניהול תיקי ביקורת של חברות ציבוריות או ממשלתיות או גופים שהיקף ההכנסות של כל אחד מהם עולה על 200 מיליון ₪ בשנה, (כך שבסה"כ ניסיון מצטבר של 5 שנים מתוך עשר השנים האחרונות)

- ניסיון ניהולי של 4 שנים לפחות בניהול בתחומים האמורים, לרבות ניהול עובדים וספקים חיצוניים באופן ישיר או באופן עקיף.
- שליטה מלאה בשפה העברית ושליטה טובה מאוד בשפה האנגלית.

5. קריטריונים לדירוג המועמדים:

• ניסיון בהכנה ו/או בקרה של דוחות כספיים בהתאם לכללי חשבונאות בינלאומיים (IFRS)

בתחומים האמורים יינתן יתרון ל:

- ניסיון בתחום התשתיות והבינוי,
- עבודה בחברות ציבוריות או ממשלתיות,
- ניסיון ניהולי בהפעלת עובדים, ספקים, יועצים חיצוניים (לרבות רו"ח).

• ניסיון בניהול צוות הנהלת חשבונות (פקודות יומן, תשלומים לספקים, הכנת תזרימי מזומנים, ביצוע התאמות וכד')

בתחומים האמורים יינתן יתרון ל:

- ניסיון בתחום התשתיות והבינוי,
- עבודה בחברות ציבוריות או ממשלתיות,
- ניסיון בבניה והפעלה של מערכות כספיים ממוחשבות.

בתחומים האמורים יינתן יתרון ל:

- עבודה עם מערכת פריוריטי.
- ניסיון בתחום התשתיות והבינוי,
- עבודה בחברות ציבוריות או ממשלתיות,
- ניסיון ניהולי בהפעלת עובדים, ספקים, יועצים חיצוניים (לרבות רו"ח).

• ניסיון בעבודה בסביבה מרובת פרויקטים

בתחומים האמורים יינתן יתרון ל:

- ניסיון בתחום התשתיות והבינוי,
- עבודה בחברות ציבוריות או ממשלתיות,
- ניסיון ניהולי בהפעלת עובדים, ספקים, יועצים חיצוניים (לרבות רו"ח).

• ניסיון בבדיקה ואישור של חשבונות ספקים בתחומי עבודתה של החברה (קבלנים, מתכננים, מנהלי תכנון וביצוע וכד')

בתחומים האמורים יינתן יתרון ל:

- ניסיון בתחום התשתיות והבינוי,
- עבודה בחברות ציבוריות או ממשלתיות,
- ניסיון ניהולי בהפעלת עובדים, ספקים, יועצים חיצוניים (לרבות רו"ח).

- ניסיון בניהול מערך השכר – בתחומים האמורים יינתן יתרון:
 - ניסיון בתחום התשתיות והבינוי,
 - עבודה בחברות ציבוריות או ממשלתיות,
 - ניסיון ניהולי בהפעלת עובדים, ספקים, יועצים חיצוניים (לרבות רו"ח).
- ניסיון בעבודה מול משרדי ממשלה ומול רשויות מס - בתחומים האמורים יינתן יתרון ל:
 - ניסיון בתחום התשתיות והבינוי,
 - עבודה בחברות ציבוריות או ממשלתיות,
 - ניסיון ניהולי בהפעלת עובדים, ספקים, יועצים חיצוניים (לרבות רו"ח).
- התרשמות מכישורים ומיכולות מקצועיות ומיכולות ניהוליות ומנהיגותיות – לרבות כושר מנהיגות, כושר ארגון, יכולת עבודה בצוות, יכולת ניהול משא ומתן, יוזמה והישגיות, מוטיבציה, יכולת קבלת החלטות.
- התרשמות אישית מתכונות המועמד והתאמתו לתפקיד.

6. הגשת מועמדות

הגשת מועמדות תעשה על ידי משלוח טופס שאלון והצהרה למילוי על ידי המועמד (הניתן להורדה באתר) מלא וחתום, בצירוף קו"ח, צילום ת.ז., תעודות המעידות על השכלה וכל מסמך אחר המתבקש במסגרת השאלון או שהמועמד/ת סבור/ה שהוא רלבנטי ("מסמכי המועמדות").

את מסמכי המועמדות יש להגיש עד לתאריך 11.01.2021 בדואר אלקטרוני בלבד לחברת קינן שפי למייל navak@keinan-sheffy.co.il יש לציין מס' משרה 2847. באחריות המועמד לוודא קבלת אישור חוזר במייל כי מסמכי המועמדות נתקבלו.

7. כללי

7.1. הבהרות, שינויים ועדכונים להליך זה, אם יהיו, לרבות לעניין המועדים, יופיעו באתר האינטרנט של החברה ובאחריות המועמדים לבדוק טרם הגשת המועמדות האם מופיעות הודעות עדכון הנוגעות להליך.

7.2. הליך זה אינו מכרז ואינו כפוף לחוק חובת המכרזים והתקנות על פיו.

בהצלחה !

